

A BÁCS-KISKUN MEGYEI KÖRNYEZETVÉDELMI ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

Jelen Alapítványt az Alapító 1990-ban alapította meg. Az alapítványt, amelyet a Bács-Kiskun Megyei Bíróság végzésével a Pk.61.017/1990. szám alatt jegyzett be az általa vezetett nyilvántartásba. Az Alapítványt a Bács-Kiskun Megyei Bíróság Pk.17/1990/12. sz. végzésével 1998. január 1. napjától közhasznú jogállású alapítványként jegyezte be.

Az Alapító úgy határozott, hogy az Alapító Okiratot a jelen okirattal úgy módosítja és egészíti ki, hogy az Alapító Okirat rendelkezéseit - figyelemmel az alapítás óta történt jogszabályi változásokra - a jelen időbeli változásokkal együtt egységes szerkezetbe foglalja. Az Alapító Okiratban a módosítások dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.

Az Alapítványra vonatkozó alapvető rendelkezéseket, szervezeti és működési rendjét a jelen okirat 3. pontjában megjelölt Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban : Ptk.) 3:1. §.-3:48.§ -aiban (A jogi személy általános szabályai) és a 3:378.§.-3:404.§-aiban (Az Alapítvány), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Civil tv.) foglaltak szerint, határozatlan időre - az alábbiak szerint állapítja meg :

1. AZ ALAPÍTVÁNYRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

1.1. Az Alapítvány neve :Bács-Kiskun Megyei Környezetvédelmi Alapítvány

1.2. Székhelye : 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

1.3. Időtartama : határozatlan időre szól

1.4. Számlavezető pénzügyintézet: OTP Nyrt.

1.5. Bankszámlaszám: 11732002-20013750

1.6. Email címe: kovaesne@baeskiskun.hu
bkmkva@gmail.com

1.7. Az Alapítvány induló vagyona: 4,5 mFt

1.8. Az Alapítvány jogállása: közhasznú alapítvány

2. AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓJA:

2.1. Az Alapítvány eredeti Alapítója a Bács-Kiskun Megyei Tanács Végrehajtó Bizottsága, amely a 124/1990. VB.sz. határozatával alapította az Alapítványt.

2..2. Az Alapítvány alapítójának jogutódja, az alapítói jogok gyakorlója: **Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzata (Székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3. - Képviseli : Vedelek Norbert vármegyei közgyűlés elnöke)**

(Jogutódlás menete: Bács-Kiskun Megyei Tanács VB., eredeti alapító jogutódja a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat, Székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3. sz.- a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény 2.§. (1) bekezdése értelmében a megyei önkormányzat által alapított alapítványokban a megyei önkormányzatot megillető alapítói jogok 2012. január 1-től a megyei intézményfenntartó központra szállnak át, az alapítói jogokat a

megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10.§.(1) bek. a.) pontja alapján a Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó Központ gyakorolta. A megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények.... átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011(XII.7.)Korm. rendelet 18.§(2)bek. szerint a megyei intézményfenntartó központok 2013. március 31. napján a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságba való beolvadással megszűntek, ekként a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet felhatalmazása alapján is a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság az általános jogutódként **az alapítói jogok gyakorlását a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:396.§-ában foglaltakra tekintettel - megállapodással – átruházta Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzata javára, amelyet a Közgyűlés/2025. (VI.27.) határozatával elfogadott.**

3. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- 3.1. Az Alapítvány az alapító által az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy (Ptk. 3:378.§.), amely az alapító okiratán alapuló bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre (Ptk.3:4.§. (4) bek.). Jogképessége kiterjed minden olyan jogra és kötelezettségre, amely jellegénél fogva nem csupán az emberhez fűződhet. (Ptk.3:1.§. (2) bek.)
- 3.2. Az Alapítvány hatóköre területi, elsősorban Bács-Kiskun ~~megye~~ **vármegye** területe, illetve a Duna - Tisza köze. (Civil tv. 2.§.13. pont b.)
- 3.3. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól anyagi támogatást nem fogad el. (Civil tv. 34.§. (1) bek. d.) pont) A Kuratórium minden e kötelezettségvállalással szembeni döntése semmis.

- 3.4. Az Alapítvány működése nyilvános.

4. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE:

- 4.1. Az Alapítvány törvény által nem tiltott tevékenység folytatására és cél elérése érdekében alapítható és működtethető; az e rendelkezésbe ütköző létesítő okirat semmis. (Ptk. 3:1.§. (4) bek.)
- 4.2. Az Alapítvány célja: környezetvédelem

A környezetminőség romlásának mérséklését, az egyes környezeti elemek védelmét, a környezetszennyezés csökkentését célzó tevékenység támogatása; a környezetvédelem fogalmának, jelentőségének, korszerű szemléletének széles körű ismertetése, népszerűsítése, a környezeti nevelés, oktatás, képzés és szakmai továbbképzés rendszerének kiépítése, módszereinek fejlesztése; a környezetvédelem és hatékony, piacképes termelés összehangolása, a környezetgazdálkodás elveinek alkalmazása.

Az Alapítvány a közhasznú, környezetvédelmi tevékenységét A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 37. és 38. §-ában meghatározott állami, illetve önkormányzati feladatok (közfeladatok) megvalósításában való közreműködésével szolgálja.

Ezen belül is kiemelten

- a környezet állapotának és emberi egészségre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérése
- együttműködés a környezetvédelmi feladatot ellátó hatóságokkal, az alapítvány hatókörében működő önkormányzatokkal, más hasonló tevékenységet folytató egyesületekkel és alapítványokkal
- a környezeti, környezetvédelmi ismeretek terjesztése és fejlesztése.”

Az alapítvány közhasznú céljait elsősorban az alábbi tevékenységekkel valósítja meg:

- Az alapítvány támogatást nyújt – pénzzel vagy tevékenységgel – beruházásokat megalapozó környezeti hatásvizsgálatok, tanulmányok, tervek készítéséhez; a környezet állapotot, illetve környezetszennyezést figyelő – ellenőrző -, mérő rendszerek létesítéséhez, vizsgálatok lefolytatásához.
 - Az alapítvány támogatást nyújt környezetvédelmi beruházásokhoz, különös tekintettel a veszélyes termelési hulladékok ártalmatlanítására és újrahasznosítására (elsősorban galvániszapok, galván-szennyvizek, nehézfém tartalmú hulladékok, festék- és foszfátiszapok, olajos iszapok kezelése), a levegőtisztaság-védelem és a zajártalmak csökkentését célzó megoldásokra.
 - Az alapítvány támogatja olyan pályázatok kiírását, módszerek kidolgozását, melyek környezetkímélő technológiák bevezetését célozzák, különös tekintettel a szennyvizek, szennyvíziszapok elhelyezésére és ésszerű felhasználására; a mezőgazdasági termelés növényvédő szer és műtrágya-felhasználásának csökkentésére; a hígtrágya hasznosítására.
 - Az alapítvány támogatja azokat a beruházásokat, illetve megoldásokat, amelyek energia-megtakarítást eredményeznek, illetve a megújítható energiaforrások alkalmazását biztosítja.
 - Az alapítvány támogatja azoknak a kis beruházási igényű, szervezési intézkedéseknek a végrehajtását, melyek települések, lakókörnyezetek, levegőminőségének javítását, zajterhelésének csökkentését célozzák, különös tekintettel forgalomszervezési, gépjármű-ellenőrzési és műszaki feltételeket javító intézkedésekre. A Bács-Kiskun Megyei Vármegye Önkormányzata, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a megyében lévő egyéb települések önkormányzatának környezetvédelmi tevékenységének támogatása, a környezet nevelési tevékenységek, programok támogatása.
 - Az alapítvány vagyonából fedezheti, vagy felajánlott dologi tevékenységgel, tárgyi feltétellel támogathatja környezetvédelmi ismeretterjesztő kiadványok kiadásának, tanfolyamok, továbbképzések, stb. szervezésének költségeit.
- 4.3. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdte meg, s minden olyan tevékenységet folytathat, amelyet jogszabály nem tilt vagy nem korlátoz (Ptk. 3:8.§.). Az Alapítvány nem alapítható elsődlegesen gazdasági tevékenység folytatására, s az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenység végzésére jogosult csak. (Ptk. 3:379.§. (1)-(2) bek.)
- 4.4. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy ezen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. (Civil tv. 34.§. (1) bek. b.) pont)
- Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- 4.5. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz. Ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, az Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az Alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása. (Ptk. 3:379.§. (3)-(4) bek.)
- 4.6. Az Alapítvány működéséről folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot. (a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2.§. (1) bek.) A pályázatok eredményét, az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb május 31-ig közleményben hozza nyilvánosságra saját honlapján. (Civil tv. 37.§. (3) bek. d.)pont)
- 4.7. Az Alapító a nyilvántartásba történő bejegyzés jogerőre emelkedéséig vonhatja vissza az alapításra vonatkozó jognyilatkozatát. (Ptk. 3:381.§.)

5. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJÁRA RENDELT VAGYON:

- 5.1. Az Alapító az alapításkor 4.500.000.-Ft. azaz Négymillió-ötszázezer forint összegű készpénzt bocsátott az alapítvány rendelkezésére.
- 5.2. Az alapító (és jogutódai) az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza, az Alapító Okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. (Ptk. 3:384.§. (2) bek.)
- 5.3. Semmis az Alapító Okirat olyan módosítása, amely az Alapítvány vagyonának csökkentésére irányul. (Ptk. 3:393.§. (2) bek.)

6. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

- 6.1. Az Alapítvány nyitott, ahhoz vagyoni juttatás teljesítésével bármilyen olyan - belföldi és külföldi - természetes és jogi személy csatlakozhat (csatlakozó) (Ptk. 3:383.§. (1) bek.), aki elfogadja az Alapító Okiratban foglaltakat, az Alapítvány céljaival egyetért és az Alapítvány feladatainak megvalósítását kívánja előmozdítani pénzbeli, vagy természetbeli adománnyal.
- 6.2. A befizetett hozzájárulás, valamint a teljesített szolgáltatás az Alapítvány vagyonát növeli. A csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.
- 6.3. Az írásban benyújtott csatlakozási kérelemnek a csatlakozó nevét, lakóhelyét, vagy székhelyét, valamint a felajánlott juttatást, annak teljesítési helyét, idejét és módját tartalmaznia kell. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt a soron következő ülésén. A csatlakozás elfogadásáról, vagy elutasításáról a Kuratórium elnöke az írásbeli határozat megküldésével értesíti a csatlakozni szándékozót az ülést követő 15 napon belül.

7. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONÁNAK FELHASZNÁLÁSA

- 7.1. Az Alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni. (Ptk. 3:384.§. (1) bek.)
- 7.2. Az Alapító Okiratban meghatározott célok elérése érdekében az Alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik. (Civil tv. 17.§. (1) bek.)

7.3. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel, az alapító – a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl – az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felel. (Ptk. 3:2.§. (1) bek., Civil tv. 17.§. (2) bek.)

7.4. Az alapítványi vagyon az Alapítvány működése során növekedhet a jelen okiratban meghatározott feltételek szerint csatlakozók vagyoni hozzájárulásaival (pénzbeli és dologi adománnyal, vagyonrendeléssel, stb.), az Alapítvány számlájára történő befizetésekkel, valamint a Kuratórium gazdasági-vállalkozási tevékenységének eredményével.

Az Alapítvány bevételei különösen:

- a) az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélyektől kapott adomány,
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) egyéb bevételek. (Civil tv. 19.§. (1) bek.)

Az Alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai) különösen:

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az Alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) egyéb költségek. (Civil tv. 19.§. (2) bek.)

Az Alapítvány az alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban alapcél szerinti tevékenység) – ide értve a közhasznú tevékenységet is – folytathat és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

Az Alapítvány köteles az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) és a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételeit, illetve azokhoz kapcsolódó kiadásait elkülönítetten nyilvántartani. (Civil tv. 27.§.(1) bek.)

7.5. Az Alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható, az adománygyűjtés azonban nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, személyhez fűződő jogaik és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján történhet. (Civil tv. 24.-25.§.)

7.6. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, hanem azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania. (Civil tv. 34.§. (1) bek. c.) pont, Civil tv. 42.§. (1) bek.)

7.7. Az Alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. (Civil tv. 17.§. (4) bek.) Váltót, illetve más hitelviszonyt megtes-

tesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. (Civil tv. 44.§. (1)-(2) bek.)

- 7.8. Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés, felhasználás a Kuratóriumot illeti meg. A Kuratórium elnöke és tagjai feladataikat tiszteletdíj nélkül (ingyenesen) látják el, esetleges költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A Kuratórium a hozzá benyújtott kérelmek és az általa kiírt pályázat, felhívás alapján az Alapító Okiratban meghatározott célok figyelembe-vételével dönt az alapítványi vagyon felhasználásáról.

- 7.9. Az Alapítvány támogatást egyedi kérelmek vagy pályázatok, felhívások alapján nyújthat. Támogatásban csak azok a személyek részesülhetnek, akik az Alapítvány céljai megvalósulása érdekében végzett tevékenységet fejtenek ki.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti. (Civil tv. 42.§.(2) bek.)

- 7.10. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását - jelen okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

- 7.11. Az Alapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet az alapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a pályázat célját, az alapító okirat 4.2. pontjában meghatározottak szerint,
- a pályázat jellegét (nyilvános, Bács-Kiskun **vármegye** területére kiterjedő)
- a pályázaton való részvétel feltételeit
- a pályázat tartalmi kellékeit,
- a pályázat benyújtásának helyét, határidejét,
- a felosztandó összeg nagyságát,
- a pályázat elbírálásának szempontjait,
- a pályázat elbírálásának határidejét, az elbírálásról szóló értesítés módját

A pályázati feltételeket a Kuratóriumnak úgy kell meghatároznia, hogy arra bárki azonos feltételekkel, azonos eséllyel pályázhasson. A pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. (Civil tv. 43.§. (1)-(2) bek.)

A kiírt pályázatot a saját honlapján teszi közzé azért, hogy arról az érdekeltek - lehetséges pályázók - lehető leg szélesebb köre tájékoztatást kaphasson. A Kuratórium úgy is dönthet, hogy a pályázati lehetőségről a tárgyban érintett lehetséges pályázókat közvetlenül is tájékoztatja vagy a pályázatot egyéb módon is közzéteszi.

A beérkezett pályázatokat a Kuratóriumnak úgy kell kezelnie, hogy az a pályázó személyiségi jogait ne sértse.

A pályázót a pályázatát tárgyaló kuratóriumi ülés időpontjáról - a kuratóriumi tagokkal egyidejűleg - értesíteni kell, a pályázó a kuratóriumi ülésen a pályázatát szóban kiegészítheti, a pályázóhoz a Kuratórium tagjai kérdéseket intézhetnek.

A pályázat elbírálása során hozott határozatot a Kuratórium az érintettekkel - a határozat meghozatalát követő 15 napon belül - írásban közli. Ha és amennyiben a Kuratórium valamely természetes vagy jogi személyt stb. - bármilyen jogcímen - pénzbeni - vagy anyagi értékű támogatásban részesít, a Kuratórium ezen határozatot - az érintett értesítésével egyidejűleg - köteles a honlapján nyilvánosságra hozni.

8. AZ ALAPÍTVÁNY KURATÓRIUMA

- 8.1. Az Alapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntést hozó és képviselő szerve a **9 6** fős kuratórium, amely **1** fő elnökből, **1** fő titkárból és **7 4** tagból áll.

Az alapító kifejezetten is nyilatkozik arról, hogy fenntartja magának azt a jogot, hogy a Kuratórium elnökét és titkárát maga jelölje ki. (Ptk. 3:399.§. (1) bek.)

A kuratórium elnökének, titkárának és tagjainak a megbízatása határozatlan időre szól.

- 8.2. A Kuratórium elnöke, titkára és tagjai a következő személyek :

A kuratórium elnöke: Sulyok Ferenc

Lakik: 6000 Kecskemét Dárda u. 2.

Anyja születési neve: Majercsik Éva Ágnes

A kuratórium titkára: ~~Kovács Zoltánné (születési neve: Jakab Mária)~~

~~Lakik: 6041 Kerekegyháza Jász u. 30.~~

~~Anyja születési neve: Rafael Mária~~

Becsi Gabriella (születési neve: Becsi Gabriella)

Lakik: 6000 Kecskemét, Füzes utca 15. 1.em.1.

Anyja születési neve: Horváth Éva

A kuratórium tagjai: ~~Deák István~~

~~Lakik: 6000 Kecskemét, Dobó krt. 10.~~

~~Anyja születési neve: Lórik Ilona~~

~~Dr. Boros Emil~~

~~Lakik: 1196 Budapest, Kossuth Lajos utca 76~~

~~Anyja születési neve: Gulyás Magdolna~~

~~Dr. Gőbölös Antal~~

~~Lakik: 6000 Kecskemét, Eszperantó u. 15.~~

~~Anyja születési neve: Papp Rozália~~

~~Dr. Iványosi Szabó András~~

~~Lakik: 6000 Kecskemét Teleki László u. 1.~~

~~Anyja születési neve: Baranek Mária~~

~~Telkes Róbert~~

~~Lakik: 6347 Érsekesanád, Hunyadi u. 4.~~

~~Anyja születési neve: Bálint Julianna~~

Kurmai Péter

8171 Balatonvilágos, Kodály Zoltán utca 25.

Anyja születési neve: Berkecz Piroska

Tobak Csaba

6136 Harkakötöny Erdész u. 10.

Anyja születési neve: Nagy Irén Mária

Polyák Imre

Lakik: 6033 Városföld Nyár u. 5.

Anyja születési neve: Kántor Ilona

- 8.3. A Kuratórium tagja csak olyan személy lehet, akivel szemben a hatályos jogszabályokban, illetőleg az Alapító Okiratban foglalt kizáró feltételek nem állnak fent.

A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. (Ptk. 3:22. § (1))

- Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéletek, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. (Ptk. 3:22. § (4))
- Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató alapítvány kuratóriumának tagja nem lehet. (Ptk. 3:22. § (5))
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ptk. 3:22. (6))
- „A kuratórium ~~hat~~ **hat** természetes személyből áll, akik közül négynek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. (Ptk. 3:397. § (2))
- Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje, és annak közeli hozzátartozója. (Ptk. 3:397 § (3))
- Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. (Ptk. 3:397 § (4))
- A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a kuratórium tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - :
 - a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
 - d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. (Civil tv. 39.§. (1) bek.)

A Kuratórium tagjai kötelesek a megbízásukkor nyilatkozni arról, hogy nem állnak fenn velük szemben az előzőekben felsorolt kizáró okok.

A vezető tisztségviselő, illetve az annak jelölt személy köteles továbbá valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Civil tv. 39.§. (2) bek., 37.§. (2) bek. b.) pont)

- 8.4. A Kuratóriumi tagok megbízatása megszűnik:

- a) a tag halálával;
- b) a tag cselekvőképességének e tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával és annak kimondásával, amelyhez a többi kuratóriumi tag egybehangzó szavazata szükséges;
- c) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével és annak kimondásával, amelyhez a többi kuratóriumi tag egybehangzó szavazata szükséges;;
- d) önkéntes lemondással;
- e) a kuratóriumi tagság visszavonásával;
- f) az Alapítvány megszűnésével. (Ptk. 3:25.§. (1) bek. c-g.) pont)

A kurátor kurátori tisztségéről az Alapítványhoz címzett, az Alapítvány másik kurátorához vagy a döntéshozó szervéhez intézett – írásbeli - nyilatkozattal bármikor – indokolási kötelezettség nélkül – lemondhat. A tag lemondása esetén a Kuratórium az alapítóhoz fordul a tisztség betöltése érdekében. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kurátor kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá. (Ptk. 3:25.§. (3)-(4) bek.)

A Kuratórium tagját megbízásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlóit visszahívhatják. (Ptk. 3:398.§. (2) bek.) A visszahívásra okot adó tevékenységről, magatartásról a Kuratórium haladéktalanul értesíti az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyeket, akik a visszahívásról az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyeztető magatartás tudomásra jutásától számított 30 napon belül egyhangúlag döntene.

A bármely okból megüresedett kuratóriumi tagsági helyre az Alapító új tagot jelöl ki.

8.5. A kuratórium elnökének és titkárának feladatai:

A kuratórium elnökének feladatai:

- az alapítvány képvisellete;
- a kuratórium összehívása és üléseinek vezetése;
- az alapítvány törvényes működésének biztosítása;
- a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok betartása;
- gondoskodni az alapítvány működésének nyilvánosságáról.

A kuratórium titkárának feladatai:

- az alapítvány képvisellete;
- a kuratórium hatáskörébe tartozó döntések előkészítése;
- az alapítvány törvényes működésének biztosítása;
- a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok betartása;
- az alapítvány működésével kapcsolatos jegyzőkönyvek, beszámolók, adatszolgáltatások, statisztikák elkészítése, a vonatkozó pénzügyi, adó-, társadalombiztosítási jogszabályokban előírtak szerint;
- gondoskodni az alapítvány működésének nyilvánosságáról.

8.6. A kuratóriumi tag jogait kizárólag személyesen gyakorolhatja, kurátori feladatait személyesen köteles ellátni, azokat még részben sem adhatja át senkinek sem. (Ptk. 3:22.§. (3) bek.)

8.7. A Kuratórium dönt az Alapítvány programjáról, az alapítványi vagyon gyarapításáról, felhasználási módjának - az Alapító Okiratban foglaltakkal összhangban történő - meghatározásáról, továbbá arról, hogy az Alapítvány céljainak elérése érdekében mikor milyen tevékenységet folytat, illetve támogat.

8.8. A Kuratórium az Alapítvány működéséről, a céljait szolgáló eseményekről, az igénybe vehető szolgáltatásokról oly módon és eszközök igénybe-vételével (székhelyen elhelyezett hirdetőtábla, sajtó, szórólap, felhívás közzététele, honlapon, stb.), alkalmazásával ad tájékoztatást, hogy azt az érintettek lehető legszélesebb köre megismerhesse. Az alkalmazandó eszközt a Kuratórium esetenként határozza meg. A Kuratórium köteles felhívásait és határozatait legalább a székhelyén elhelyezett hirdető táblán és a honlapján közzé tenni.

Az Alapítvány működésével, tevékenységével kapcsolatban bármely természetes és jogi személy, közösség - írásban - javaslattal, kérelemmel, stb. fordulhat a Kuratóriumhoz, melyet a Kuratórium köteles megvizsgálni, s ha az ügyben döntés meghozatala szükséges, köteles határozatot hozni, s arról az érintett személyt tájékoztatni.

8.9. A Kuratórium hatáskörébe tartozik:

- a.) az alapítványi vagyon gyarapításával kapcsolatos pénzügyi döntések meghozatala;
- b.) az alapítványi vagyon felhasználása kérdésében való döntéshozatal;
- c.) a beszámoló elfogadása;
- d.) az Alapítványhoz történő dologi vagyon rendelés elfogadásáról szóló döntés;
- e.) az Alapítvány pénzügyi, számviteli feladatait ellátó szervezet megbízása és munkájának felügyelete;
- f.) vállalkozási tevékenység beindításának - vállalkozási tevékenységben való részvételnek az - elhatározása;
- g.) az alapítványi cél megvalósítása érdekében szervezési és egyéb döntések meghozatala
- h.) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály, illetve a jelen Alapító Okirat kizárólagos hatáskörébe utal.

8.10. A Kuratórium döntéseit ülés megtartásával **vagy írásban** hozza. A Kuratórium üléseit a székhelyén, a 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3. sz. alatt, szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal tartja. A Kuratórium ülését a Kuratórium elnöke hívja össze. (Ptk. 3:399.§. (2) bek.) (Civil tv. 37.§. (2) bek. a.) pont)

Az elnök a Kuratóriumot köteles összehívni az ügyészség, bíróság felhívására. Bármely kuratóriumi tag – írásban - kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetében a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. (Ptk. 3:399.§. (3) bek.)

8.11. Az összehívás akkor minősül szabályszerűnek, ha a kuratóriumi tagok az ülés helyéről és pontos időpontjáról legalább 8 nappal az ülés időpontját megelőzően, igazolható módon, írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról, napirendi pontjairól leírást kapnak. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Ha a Kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A kuratóriumi ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. (Ptk. 3:17.§. (1)-(6) bek., Civil tv. 37.§. (2) bek. a.) pont)

A Kuratórium ülésének időpontját és az ülés napirendjét, az ülések időpontját az Alapítvány saját honlapján, illetve a hirdetőtábláján az ülést megelőzően legalább 3 nappal korábban közzé kell tenni.

8.12. A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. (Civil tv. 37.§. (1) bek.)

8.13. A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen a Kuratórium tagjainak több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. (Ptk. 3:18.§. (1)-(2) bek., Civil tv. 37.§. (2) bek. a.) pont)

Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül - változatlan napi-renddel – a 8.11. pontnak megfelelő tartalommal és alakiséggel rendelkező meghívóval újra össze kell hívni.

A Kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén a titkár vezeti.

- 8.14. A Kuratórium döntéseit a jelenlévő tagok számának megfelelően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Kuratórium az éves beszámolót is egyszerű szótöbbséggel fogadja el. Minden tagnak egy szavazata van. (Ptk. 3:19.§. (1) bek., Civil tv. 37.§. (2) bek. a.) pont)

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, amennyiben a megismételt szavazás is sikertelen, úgy az indítványt, határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni, de annak nincs akadálya, hogy egy későbbi ülésen újra napirendre kerüljön.

- 8.15. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,
- a) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Alapítványnak nem alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. (Ptk. 3:19.§. (2) bek., Civil tv. 38.§. (1) bek.)

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás. (Civil tv. 38.§. (2) bek.)

- 8.16. A Kuratórium az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül írásban – igazolható módon - közli az érintettekkel. Az alapítvány vagyonának felhasználásával kapcsolatos határozatokat – amelyek nyilvánosságra hozatala nem sért személyiségi jogokat - a Kuratórium az Alapítvány honlapján és hirdetőtábláján is közzéteszi. (Civil tv. 37.§. (3) bek. b.) pont)
- 8.17. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülésének időpontját, helyét, a megjelent tagok számát, a határozatképesség tényét, a végleges napirendet, a tárgyalta ügyek (indítványok, vélemények) összefoglalását, a hozott határozatokat szó szerint – beleértve a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket is - és a szavazás eredményére vonatkozóan a szavazásra jogosultak, a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók személyét és számát. A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és azt egy kuratóriumi tag hitelesíti. A Kuratórium gondoskodik a Kuratórium által hozott határozatok olyan nyilvántartásáról, amelyből megállapítható a hozott határozatok tartalma, időpontja és hatálya valamint a döntést támogatók és ellenzők személye és számaránya. (Civil tv. 37.§. (3) bek. a.) pont)
- 8.18. Az Alapítvány iratait, a Kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyvet, a hozott határozatokat, illetőleg a Kuratórium iratanyagát (a kuratórium közleményei, a Kuratórium levelezése, az Alapítványhoz, Kuratóriumhoz külső harmadik személyek által intézett kérelmek, beadványok, jelzések, stb.) az Alapítvány székhelyén kell megőrizni.
- 8.19. Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba az Alapítvány székhelyén bárki betekinthet az információs önrendelkezési jogról és az információ-szabadságról szóló 2011. évi CXII. rendelkezései szerint és saját költségére másolatot készíthet. (Civil tv. 37.§. (3) c.) pont)

Az iratbetekintést a kuratórium titkáránál kell előzetesen telefonon, e-mailben, vagy személyesen kezdeményezni, s annak időpontját a kuratórium titkára munkanapon, munkaidőben a kezdeményezést követő nyolc munkanapon belüli időpontban köteles meghatározni, illetve a közös megegyezéssel kialakított időpontot visszaigazolni. A betekintés megtörténtét a kérelemre, vagy külön iratra rávezetve a kérelmező igazolja.

- 8.20. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az Alapító részére tájékoztatást adni a végzett munkáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. A Kuratórium a működésével kapcsolatosan Működési Szabályzatot fogadhat el, amelynek rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a vonatkozó jogszabályok előírásaival és az Alapszabályban rögzítettekkel.
- 8.21. Ha és amennyiben az Alapítvány éves bevétele meghaladja az Ötvenmillió forintot, a Kuratórium e tényről tájékoztatja az Alapítót annak érdekében, hogy a Kuratóriumtól elkülönült felügyelő szerv (Felügyelő Bizottság) létrehozásáról a jelen Alapító Okirat módosításával rendelkezni tudjon. (Civil tv. 40.§.(1) bek.)
- 8.22. Az Alapító rögzítik, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az Ötvenmillió forintot nem haladja meg, ezért Felügyelő Bizottság létrehozásáról nem rendelkezik. (Civil tv. 40.§.(1) bek.)

8.23. Határozathozatal személyes jelenlét nélkül írásbeli szavazással

- (1) A Kuratórium határozatait írásbeli szavazással is meghozhatja. A Kuratórium elnöke a határozathozatalhoz szükséges előterjesztést, annak mellékleteit, és az elfogadásra javasolt határozat szövegét írásban (e-mailen, Viberen, Messengeren) küldi meg a Kuratórium tagjainak a tervezett határozathozatal napja előtt legalább 3 nappal és felhívja a tagokat, hogy a határozat elfogadásáról vagy annak elutasításáról a megszabott határidőig ugyancsak írásban nyilatkozzanak.
- (2) A Kuratórium elnöke köteles hitelt érdemlően meggyőződni arról, hogy a Kuratórium tagjai a határozati javaslatot kézhez kapták.
- (3) A Kuratórium tagjai a kitöltött és aláírt szavazólapot (változtatás nélkül) személyesen, vagy szkennelt formában – e-mailben vagy viberen, messengeren - küldik vissza a Kuratórium elnöke részére.
- (4) Ha valamely tag szavazata a megadott határidőig nem érkezik vissza, úgy kell tekinteni, hogy a tag az adott határozati javaslat megszavazásában nem vett részt.
- (5) A határozatképességre vonatkozóan az ülés tartása melletti döntéshozatal szabályai irányadóak. A Kuratórium határozatait az ülésen kívüli határozathozatal esetén is az ülés tartása esetén meghatározott többséggel hozza.
- (6) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától, - 15 (tizenöt) napon belül a Kuratórium elnöke megállapítja a határozatképességet és a szavazás eredményét, valamint azt közli a tagokkal.

(7) A Kuratórium elnöke a beérkezett szavazatok alapján jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a határozat meghozatalát vagy az indítvány elvetését. A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az írásban leadott szavazatokat.

(8) A határozat meghozatalának időpontja az a nap, amikor az utolsó érvényes szavazat is beérkezik a Kuratórium elnökéhez.

8.24. Részvétel telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével az általános szabályok szerint összehívott kuratóriumi ülés esetén

(1) A Kuratórium tagja, illetve tagjai jogaikat és kötelezettségeiket személyes jelenlét nélkül, telekommunikációs eszközök, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kihangosított távbeszélőkészülékek, konferenciatelefon vagy egyéb informatikai megoldások útján - is gyakorolhatják.

(2) Amennyiben a tag vagy a tagok telekommunikációs eszközt, elektronikus hírközlő eszközt kíván(nak) igénybe venni, ezt a tényt köteles(ek) a Kuratórium elnökének az ülést megelőző legalább 3 (három) nappal - rendkívüli esetben az ülést közvetlenül megelőzően - bejelenteni. Ebben az esetben a Kuratórium üléséről jegyzőkönyvben a telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételét rögzíteni kell.

(3) Több távollevő tag esetén az elnök vezetésével konferencia-beszélgetés kezdeményezhető.

9. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

9.1. Az alapítvány képvisellete:

Az alapítványt a kuratórium elnöke önállóan, általános és teljes jogkörben képviseli., a bankszámla feletti rendelkezés jogosultságához a kuratórium elnökének és a kuratórium titkárának együttes aláírása szükséges.

Az alapítvány alkalmazottai felett a munkáltatói jogot a kuratórium elnöke gyakorolja.

Az Alapítvány képviselői:

A Kuratórium elnöke :

Sulyok Ferenc

Lakik: 6000 Kecskemét Dárda u. 2.

Anyja születési neve: Majercsik Éva Ágnes

A Kuratórium titkára:

Becsi Gabriella (születési neve: Becsi Gabriella)

Lakik: 6000 Kecskemét, Füzes utca 15. 1.em.1.

Anyja születési neve: Horváth Éva

9.2. A képviselő a feladatai ellátása során az Alapítványt és annak Kuratóriumát minden korlátozás nélkül, önállóan - egyedül - képviseli, képviselheti, őt önálló aláírási jog illeti meg. Az Alapítvány jegyzése akként történik, hogy a képviselő az Alapítvány géppel illetve kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá önállóan - egyedül - írja

alá a teljes nevét, úgy és olyan formában, ahogy azt a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányon vagy az Alapító Okiratot készítő ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintán teljesítette.

10. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

- 10.1. Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, azaz december 31-vel, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. (Civil tv. 28.§. (1)-(2) bek.)

Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium elnöke - a számvitelről szóló és egyéb hatályos jogszabályokban előírt tartalommal és időben - köteles a Kuratórium elé terjeszteni. A beszámoló tervezetét írásban és oly időpontban kell elkészíteni, hogy azt a Kuratórium bármely tagja - illetőleg bármely érdeklődő - a Kuratóriumi ülés előtt 8 nappal megtekinthesse.

A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a szavazásra jogosult kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségével fogadja el.

- 10.2. A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni (Civil tv. 29.§.(3) bek.), amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. (Civil tv. 46.§. (1) bek.) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a Civil törvény 32.§.-a szerinti adatokat, mutatókat. A közhasznúsági melléklet tartalmazza továbbá a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását. (Civil tv. 29.§. (6)-(7) bek.)
- 10.3. Az Alapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott éves beszámolóját, valamint a közhasznúsági mellékletét a hatályos jogszabályoknak megfelelően közzétenni, illetve letétbe helyezni.
- 10.4. Az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-ig közleményben hozza nyilvánosságra, saját honlapján teszi közzé. Az Alapítványnak lehetővé kell tennie továbbá azt, hogy a beszámoló és a közhasznúsági mellékelt adatai a Civil Információs Portálon is lekérdezhetőek legyenek. (Civil tv. 30.§. (3)-(4) bek.)
- 10.5. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet. (Civil tv. 46.§. (2) bek.)
- 10.6. A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet közvetlenül megküldi az Alapítónak.

11. AZ ALAPÍTVÁNY ÁTALKULÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

- 11.1. Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az Alapító Okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbitásával és az alapítványi cél veszélyeztetésével. (Ptk. 3:402.§. (1)-(3) bek.)

- 11.2. Az Alapítvány megszüntetésére sem az Alapító, sem a Kuratórium nem jogosult.(Ptk. 3:403.§. (2) bek.)
- 11.3. A bíróság az alapító kérelmére ~~vagy az ügyész keresete alapján~~ megállapítja az alapítvány megszüntetését, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód.(Ptk. 3:403.§. (1) b.)pont, **Civil tv. 11. §. (5)bek. b.) pont, (5b) bek.)**
- 11.4. A bíróság az alapító kérelmére ~~vagy az ügyesszég indítványára~~ állapítja meg az alapítvány megszüntetését, ha **(Civil tv. 11.§. (5a) bek.)**
- a) határozott időre alapították és a meghatározott időtartam eltelt;(Ptk. 3:48.§. (1) bek. a.) pont)
 - b) megszünése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett (Ptk. 3:48.§. (1) bek. b.) pont)
 - c) célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg; (Ptk. 3:403.§. (1) bek. a.) pont)
 - d) három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytatott tevékenységet. (Ptk. 3:403.§. (1) c.) pont)
- 11.5. Ha valamelyik megszünési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt, vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszünési ok bekövetkeztét – amennyiben az Alapítványnál működik ilyen - közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az alapítói jogokat gyakorló személyek vagy szerv a megszünési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoznak, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszünési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek. (Ptk. 3:403.§. (3)-(4) bek.)
- 11.6. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.(Civil tv. 11.§. (6) bek.)
11. 7. Az alapítvány megszünésekor a fennálló kötelezettségek teljesítését követően az alapítvány vagyona az alapító által rendelkezésre bocsátott vagyon mértékéig (törzsvagyon) az alapítót illeti meg. Az e feletti rész más hasonló célú **vármegyei** alapítvány támogatására fordítódik.

12. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Az Alapító Okiratot az alapító akarata szerint kell értelmezni, úgy, hogy az Alapítvány célja megvalósuljon. (Ptk.3:392.§.)
- 12.2. A közhasznú szervezetek felett az adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti belső ellenőrzési szervezet, a törvényességi ellenőrzést pedig – a közhasznú működés tekintetében - a reá irányadó szabályok szerint az ügyesszég látja el.
- 12.3. Az Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetőleg az alapítványok működésére, illetve gazdálkodására vonatkozó hatályos jogszabályok előírásai az irányadók.

Az Alapító Okirat 2014. május 26-án és 2014. szeptember 17-én történt módosításait hatályon kívül helyezem.

A 2011. 06. 30-án kelt Alapító Okiratnak a mai napon történt módosításával egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot az alulírott helyen és napon jóváhagyólag és cégszerűen aláírom.

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapít okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

A módosítások és kiegészítések szövegét az Alapító Okiratban **vastag betűvel** szedve jelöltem.

A 2011. június 30-án kelt, **majd a legutóbbi, 2025. július 1. napján kelt, vastag betűvel szedett** Alapító Okirat módosítása, illetve kiegészítése az alábbi pontokban történt:

- Az Alapító Okirat bevezető szövegezése
- Az Alapítványra vonatkozó általános adatok kiegészítése, pontosítása (1.2.4,5.6., új pontok 1.1-1.8-ig)
- Az alapítvány alapítójának és az alapító képviselőjének személyében bekövetkezett jogszabályon alapuló változások (bevezető szöveg helyett 2.1., 2.2. pontban)
- Az alapítvány működésére vonatkozó általános szabályok (8, új pontok 3.1-3.4)
- Az alapítvány célja, tevékenysége (3., 10., új pontok: 4.1- 4.7.)
- Az alapítvány céljára rendelt vagyon (9. pont, új pont: 5.1., 5.3.)
- Csatlakozás az alapítványhoz (7. pont, új pont 6.1-6.4.)
- Az alapítványi vagyon felhasználása (9. pont 2. bekezdéstől, új pont 7.1-7.11-ig)
- Az alapítvány kuratóriuma, képviselete (11.pont, új pont 8.1-8.22-ig és 9.1-9.2.)
- Az Alapító Okirat 12. pontja hatályát veszti
- Az Alapító Okirat kiegészül 10.1-10.6. pontok szerint a beszámoló készítési szabályokkal)
- Az Alapító Okirat kiegészül az átalakulásra és megszűnésre vonatkozó 11.1-11.6 pontokkal, a 11.7. pontban fennmarad az alapítvány megszűnése esetére az alapítói vagyon rendelkezésére vonatkozó korábbi 12. pont 4. bekezdése 11.7. pont alatt
- Az Alapító Okirat 12. pont „záró rendelkezések” módosulnak, illetve kiegészülnek 12.1-12.3. alatt.
- **Az alapítvány e-mail címe módosítása (1.6. pont)**
- **Az alapítvány alapítói jogok gyakorlójának módosítása (2.2. pontban)**
- **A kuratórium tagjai számának módosítása (8.1. és 8.3. pont)**
- **A kuratórium döntéshozatal módjának módosítása (8.10. pont)**
- **Az alapítvány kuratóriumában történő személyi változások (8.2. pont)**
- **Az alapítvány képviseletében történő személyi változás (9.1. pont)**
- **Az alapítvány kuratóriumában történő személyi változások (8.2. pont)**
- **Az alapítvány létesítő okiratában a közigazgatási terület esetén vármegyére történő módosítások (3.2.,4.2.,7.11.,11.7.)**
- **Az alapítvány kuratóriuma határozathozatalában való részvétel módja (új pont a 8.23. és a 8.24.)**
- **A Civil tv. hatályon kívül helyezett rendelkezéseinek törlése (11.3. és 11.4. pont)**

Kecskemét, 2025. július 01.

.....
Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzata
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
képviseli: Vedelek Norbert vármegyei közgyűlés elnöke
alapítói jogokat gyakorló

Alulírott dr. Mezős Ottó Zoltán (iroda: 6000 Kecskemét, László Károly utca 13. fszt. 2.,KASZ: 36065353) Kecskeméten, 2025. július 01. napján ellenjegyzem: