

EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Dokumentumkezelés	
Eljárás száma	6110
Előirányzat	2018 MARE 22
Projekt azonosító	2673-002/2018
Eljárás típusa	8

Iktatószám: IKT-2018-104-11-00054591

Kedvezményezett neve: KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmiklósi járásban

Projekt azonosítószám:
EFOP-1.5.3-16-2017-00072

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: Dióssi Katalin
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 309271
Adószám: 15309271-2-41

másrészről **KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Székhely/Lakcím: 6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 15724605841132103
Adószám/adóazonosító jel: 15724605-2-03
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
10025004-00342645-00000024
Aláírásra jogosult képviselője: Lesi Árpád

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **EFOP**) keretén belül EFOP-1.5.3-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **EFOP-1.5.3-16-2017-00072** azonosító számon

regisztrált, **2017.03.31.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.12.04.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felek kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a/z **Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmiklósi Járásban** című és **EFOP-1.5.3-16-2017-00072** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2018.02.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020.02.01.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2020.05.01.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **486 565 603 Ft**, azaz **négyszáznyolcvanhatmillió-ötszázhatvanötezer-hatszázhárom forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **486 565 603 Ft**, azaz **négyszáznyolcvanhatmillió-ötszázhatvanötezer-hatszázhárom forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **486 565 603 Ft**, azaz **négyszáznyolcvanhatmillió-ötszázhatvanötezer-hatszázhárom forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

A Támogató a Felhívás 5.4. pontjában leírtaknak megfelelően támogatási előleget biztosít.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **447 065 614 Ft**, azaz **négyszáznegyvenhétmillió-hatvanötezer-hatszázötvennégy forint**.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a

Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

486 565 603 Ft., azaz **négyszáznyolcvanhatmillió-ötszázhatvanötezer-hatszázhárom forint nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. számú és az 5. számú mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Jelen Felhíváshoz kapcsolódó Támogatási szerződés esetében nem releváns.

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a

Handwritten signature



Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, a projekt adatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. - feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 8. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.





Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adattlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Kedvezményezett P.H. 2018. márc. 19. Kelt 2018. év hónap napján.	 Támogató P.H. 2018. év hónap napján.
---	---

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Konzorciumi megállapodás
7. melléklet - Közbeszerzési terv
8. melléklet - Adatfeldolgozási Szerződés



Handwritten signature

Kedvezményezett: KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	633 600
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 880 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	4 499 998
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	6 000 006
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	127 000

MAGYARORSZÁG
KORMÁNYAEurópai Unió
Európai Szociális Alap
és Emberi Erőforrás Államok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 524 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	953 040
Apostag Közcség Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 332 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1 000 000
Apostag Közcség Önkormányzata	Tartalék	Tartalék	Tartalék	435 312



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 200 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	4 000 004
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 000 000
Apostag Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	1 808 246
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	600 000
Apostag Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	200 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	132 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
Apostag Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	150 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	29 700
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	150 000
Apostag Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	2 543 301
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Tartalék	Tartalék	Tartalék	397 158



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	29 700
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	150 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállási, étkezési költség	200 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 200 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 000 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 332 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	132 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	600 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	150 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölsegtípus	Kölseglelem	Elszámolható költség (Ft)
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	2 043 300
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 500 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	953 040
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	3 500 000



Támogatást igénylő	Költségekategória	Költségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	6 000 006
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az elbárárt díj)	127 000
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	1 277 943
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	150 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	440 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	200 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	1 300 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Tartalék	Tartalék	Tartalék	491 824
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	299 999



Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	110 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	240 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 950 720
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	26 400
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 332 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	953 040
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	120 000



MINISZTERISZAG
KORMANYA



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	200 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	95 250
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez” kapcsolódó anyag költség	720 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez” kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	450 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	60 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	120 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 600
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000



MINISZTERISÉG
KORMÁNY



Európai Unió
Európai Strukturális
és Regionális Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségek kategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 000 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 332 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	164 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	508 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	130 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	160 000



MINISZTERISÉG
KORMÁNYT



Európai Unió
Európai Strukturális
és Regionális Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	953 040
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	600 002
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	560 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	26 400
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	120 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	120 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	26 400
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 600



4

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	100 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	31 680
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	90 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellékek)	150 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programkészenlétekhez” kapcsolódó anyag költség	480 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	144 750



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 219 200
Kunadacs Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 706 880
Kunpeszér Község Önkormányzata	Tartalék	Tartalék	Tartalék	281 805
Kunpeszér Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	588 720
Kunpeszér Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellekek)	457 200
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	560 000
Kunpeszér Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	101 600
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	953 040
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 332 000
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
Kunpeszér Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	132 000



MINISZTERISZAG
KUNMANYTA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Regionális Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségek kategória	Költségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	26 767
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 600
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	109 000
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 280 000
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 720
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott -programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 214 400
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	281 600
Szakszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oklatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	660 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcséglelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	138 700
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 511 300
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	75 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	90 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	2 468 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	40 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	8 800
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	35 200
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	160 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 231 600
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 000 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez” kapcsolódó anyag költség	250 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	120 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	2 468 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 600
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	480 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	600 000



MINISZTERISZÁG
KÖRÁNYZATA



Európai Unió
Európai Sztruktúrális
és Regionális Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcséglelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	33 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	75 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	190 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	110 920
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	2 438 400
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	50 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	118 800
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	102 076
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	800 000

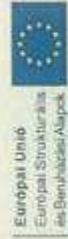


4

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb kölcségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagkölcség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagkölcség	250 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb kölcségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagkölcség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagkölcség	839 888
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	600 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	40 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Általános (rezsi) kölcség	Egyéb általános (rezsi) kölcség	Közüzemti szolgáltatások kölcsége	317 515
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Általános (rezsi) kölcség	Egyéb általános (rezsi) kölcség	Közüzemti szolgáltatások kölcsége	400 320
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Egyéb szakértői szolgáltatás kölcségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 080 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	150 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	64 000



MINISZTERISZAG
KORMANYA



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 906 080
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	8 664 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	640 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	240 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 600 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	150 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategoria	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	75 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	262 000
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	132 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	8 664 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	279 400
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	2 095 500
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	624 382
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	25 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke (ideértve a továbbfejlesztés költségeit)	200 000
Tass Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 422 400
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	168 606
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	508 000
Tass Község Önkormányzata	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Közüemi szolgáltatások költsége	400 320
Tass Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 422 400
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	130 000
Tass Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	Ösztöndíj	3 200 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A célcsoport együttműködését ösztönző természetbeni (utakvány) vagy pénzbeni juttatás (lakhatási támogatás, lakbértámogatás)	918 000
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségel	Bekerülési érték	1 714 500
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	107 950
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	635 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	960 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	711 200
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	444 500
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	2 603 500
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	711 200



Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	500 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 524 000
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	17 150
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	31 680



Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	609 600
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	74 930
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	160 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	365 760
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	3 600 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	4 210 050
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	190 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	304 800
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Célcsoport bevonásával, toborzásával kapcsolatos költségek	190 500
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	635 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	317 500
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	162 765
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	34 500
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	49 500



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategoría	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	250 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
Tass Község Önkormányzata	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	392 940
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 906 080
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelcm	Elszámolható költség (Ft)
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb kölcségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	412 750
Tass Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Eszközbeszerzés kölcségei	Bekerülési érték	80 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Képzéshez kapcsolódó kölcségek	Az oktatók, mentorok kölcségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 050 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Képzéshez kapcsolódó kölcségek	Az oktatók, mentorok kölcségei (szakértői díj, az előadói díj)	750 000
Tass Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Egyéb szolgáltatási kölcségek	Egyéb kölcségek	95 250
Tass Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak kölcségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások kölcségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek kölcségei	2 476 500
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások kölcségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek kölcségei	889 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	635 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	4 445 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 981 200
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A célcsoport együttműködését ösztönző természetbeni (utalvány) vagy pénzbeni juttatás (lakhatási támogatás, lakbértámogatás)	1 694 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	5 184 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	19 200 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	3 937 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	1 778 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	999 998
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési értékek	990 600
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Egyéb a nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (l. Széchenyi 2020 honlap, Arculati kézikönyv)	1 143 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	1 016 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Egyéb a nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (l. Széchenyi 2020 honlap, Arculati kézikönyv)	2 499 360
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	1 016 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 400 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	7 143 360



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 001
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	271 056
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 003 920
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	11 815 001
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	19 999 999
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 684 800
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	235 200
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	6 240 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	26 456 640
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 500 000
Magyar Diáksport Szövetség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	3 250 000
Magyar Diáksport Szövetség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1 000 001
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Képzések, tanfolyamokhoz, tréningekhez kapcsolódó oktatási anyagok beszerzése	1 905 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	936 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	254 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	381 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840



4

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 200 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	31 680
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	160 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 600 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó iroda és helyiség bérleti díj	130 052
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	312 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	162 765



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	34 500
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	320 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	15 840
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	80 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	63 360
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	160 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége	18 859 500
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	80 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 524 000



Támogatást igénylő	Költségkategoria	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 400 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Képzések, tanfolyamokhoz, tréningekhez kapcsolódó oktatási anyagok beszerzése	635 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	784 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	1 126 428
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Tartalék	Tartalék	Tartalék	1 240 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	264 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	1 248 764
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	40 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Közütemi szolgáltatások költsége	400 320
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 524 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	406 400
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	101 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó iroda és helyiség bérleti díj	104 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	3 657 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	381 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	381 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	181 610
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Dokumentációs/archiválási költség	139 700
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Bankszámlanyitási és vezetés költsége (ideértve a tranzakciós költségeket is)	100 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	114 300
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	500 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	698 500
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	95 250
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	25 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	609 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útköltsége	Utazási költség	364 560
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellékek)	96 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	360 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellékek)	18 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellékek)	24 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	633 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Képzések, tanfolyamokhoz, tréningekhez kapcsolódó oktatási anyagok beszerzése	381 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	381 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára szervezett programok egyéb költségei (tanulási programokhoz kapcsolódó belépőjegyek, kellékek)	108 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	202 692
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	800 200
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 400 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	4 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	3 766 457
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	84 303
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	609 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	838 200
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	1 574 800



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Közütemi szolgáltatások költsége	197 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 080 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	312 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	540 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	2 880 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	792 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	624 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó iroda és helyiség bérleti díj	390 156
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	935 040
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	160 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	65 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	235 268
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	360 001
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	130 000



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	190 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	720 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	8 099 425
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke (ideértve a továbbfejlesztés költségeit)	400 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	34 300
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 600 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 000 002
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 000 000



4

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcséglelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 400 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 400 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	3 600 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége részvevőnként	406 400
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége részvevőnként	406 400
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	2 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó iroda és helyiség bérleti díj	400 000



[Handwritten signature]

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	152 019
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	1 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	30 324 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	264 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1 200 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez igénybevert szakértői szolgáltatás díja	Projektmenedzsmenthez igénybevert szakértői szolgáltatás díja	8 736 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	6 671 280
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	193 802



Támogatást igénylő	Költségek kategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	221 875
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	100 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége	365 012
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A célcsoport együttműködését ösztönző természetbeni (utahány) vagy pénzbeni juttatás (lakhatási támogatás, lakbértámogatás)	2 631 600
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	190 080
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	960 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	198 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	42 000



[Handwritten signature]



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	364 122
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 000 000
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	570 240
KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 880 000
Összesen:				486 565 603



2

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **EFOP-1.5.3-16-2017-00072**
 Kedvezményezett: **KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Források	(Ft)
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	486 565 603
Projekt elszámolható költsége	486 565 603
Projekt teljes költsége	486 565 603
Összesen:	486 565 603



4

A PROJEKT MÉRFÖLDKŐI

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.5.3-16-2017-00072
Kedvezményezett: KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	1. mérföldkő		2018.07.31.	A támogatási összeg 10%-áról kifizetési kérelem kerül benyújtásra	149 202 707
2	2. mérföldkő		2018.12.31.	A projektbe bevont személyek száma eléri a tervezett létszám 40%-át, a szervezettefejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma eléri a tervezett teljes intézményszám 60%-át. Az összes elszámolható költség 35%-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.	94 341 824
3	3. mérföldkő		2019.07.31.	Az összes elszámolható költség 60%-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.	129 451 784
4	4. mérföldkő		2020.02.01.	A projektben vállalt	113 569 288



[Handwritten signature]

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
				mutatók 100%-ban teljesülnek. Az összes elszámolható költség 90%-áról kifizetési igénylés keretében benyújtásra.	

1

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.5.3-16-2017-00072
Kedvezményezett: KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Az eredmény leírása	A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága.
Mentori tevékenységgel elért személyek száma	A projekt keretében szervezett és megvalósított, a hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelését szolgáló, a célcsoport személyiségfejlesztésének pozitív irányú változása érdekében nyújtott mentori szolgáltatásban résztvevők száma növekszik.	250	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív
A lakosság egészségmagatartásának fejlesztését célzó közösségi egészségnevelési és egészségfejlesztési programokkal elért személyek száma	Azon személyek száma növekszik, akik a projekt keretében egészségmegtartás céljából megvalósított programokban vettek részt.	750	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
Közösségi fejlesztési folyamatokban résztvevő helyi lakosok száma	A közösségfejlesztés folyamatába bevont helyi lakosok száma növekszik.	400	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív



A helyi közösségekben való szerepvállalásra felkészítő programokon résztvevők száma növekszik.	A helyi közösségekben való szerepvállalásra felkészítő programokon résztvevők száma növekszik.	120	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
Fiatalközösségek fejlesztése tevékenység csoporthoz tartozó programokba bevontak száma növekszik.	Fiatalközösségek fejlesztése tevékenység csoporthoz tartozó programokba bevontak száma növekszik.	188	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
A helyi életminőség javítását célzó, és a célcsoport helyben maradását ösztönző programok száma növekszik.	A lakosság helyben maradását ösztönző, projekt keretében kialakított programok száma növekszik.	8	db	szakmai beszámoló
A fiatalok helyben maradását ösztönző szolgáltatások/programok száma	A 18-30 éves korosztály helyben maradását ösztönző programok száma növekszik.	8	db	szakmai beszámoló
A projekt valamely programelemébe bevont személyek	A megvalósításra kerülő projekt által elért, a megvalósításba bevont települések közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők, ide nem értve a megyei jogú városok közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezőket - aránya a teljes lakossághoz viszonyítottan. A megvalósításba „bevont személy” alatt, legalább 1 db	202	%	jelenléti ívek, projektbeszámoló



7

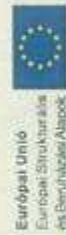
Humán közszolgáltatásokra vonatkozóan, a projektnök köszönhetően elhelyezkedő szakemberek száma	megvalósuló programlemba részt vett személy értendő. Helyi szakemberhiányos humán közszolgáltatásban, a projektnök köszönhetően elhelyezkedő szakemberek száma növekszik.	15	fő	munkaszervezés, közalkalmazotti, közszolgálati kinevezés
Család és gyermekjóléti szolgálatok prevenciósz szerepének megerősítése érdekében indított, preventív jellegű programokon részt vett személyek	Család és gyermekjóléti szolgálatok prevenciósz szerepének megerősítése érdekében indított, preventív jellegű programok keretében, a devianciák megelőzését vagy krízishelyzetek kezelését biztosító foglalkozásokon részt vett személyek száma növekszik. Egy programnak legalább 4 foglalkozásból kell állnia. Egy résztvevő 1 főnek számít akkor is, ha több foglalkozáson vagy programon vett részt.	700	fő	szakmai beszámoló, jelentési iv, fotódokumentáció
Elkészített egyéni fejlesztési tervek	Elkészülnek a Felhívás keretében adott személyekhez kapcsolható egyéni fejlesztési tervek.	300	db	egyéni fejlesztési tervek
Az egyéni fejlesztési terv alapján, a foglalkoztatathóság	Az egyéni fejlesztési terv alapján, a foglalkoztatathóság	300	fő	fejlesztési napló és jelentési iv



szempontjából fontos kompetenciák fejlesztését célzó programelemben résztvevők	szempontjából fontos kompetenciák fejlesztését célzó programelemben résztvevők száma növekszik.	350	16	szakmai beszámoló, jelenléti iv
A hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programokba nem egyéni fejlesztési terv alapján résztvevők	Azon résztvevők száma növekszik, akik nem egyéni fejlesztési terv alapján kerültek bevonásra a hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programokba.	3	db	tematikák
A hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programok (aktív munkaerő-piaci eszközök) tematikái	Elkészülnek a hátrányos helyzetű csoportok, elsődleges munkaerő piacra jutását támogató programok (aktív munkaerő-piaci eszközök), tematikák.			



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Befektetési Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

[Handwritten signature]

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.5.3-16-2017-00072

Kedvezményezett: **KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt fizikai befejezésig megvalósítja a Felhívásban 3.1. pontjában előírt tevékenységeket a projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárásoknak megfelelően a vállalt indikátor célértékeket teljesítve.

Monitoring mutatók

Mutató neve	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A munkaerőpiaci integráló programokba bevont hátrányos helyzetű személyek száma	Fő	2018.11.30.	200	200	200
A munkaerőpiaci integráló programokba bevont hátrányos helyzetű személyek száma	Fő	2020.02.01.	30	230	230
A program elhagyását követően a munkaerő-piacra vagy munkaerő-piaci programba belépők száma	Fő	2023.02.01.	50	50	50
Egészségfejlesztő és betegségmegelőző programokban részt vevő személyek száma	Fő	2018.11.30.	150	150	150
Egészségfejlesztő és betegségmegelőző programokban részt vevő személyek száma	Fő	2020.02.01.	50	200	200
Migráns, külföldi háttérű, kisebbségi (beleértve a marginalizálódott közösségeket,	Fő	2020.02.01.	50	200	200



[Handwritten signature]

Mutató neve például a romákat) résztvevők száma	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél öszszváltozás	Cél kumulált
Migráns, külföldi háttérű, kisebbségi (beleértve a marginalizálódott közösségeket, például a romákat) résztvevők száma	Fő	2018.11.30.	150	150	150
Szervezetfejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	Darab	2020.02.01.	2	5	5
Szervezetfejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	Darab	2018.11.30.	3	3	



ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.5.3-16-2017-00072
Kedvezményezett: KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: Dióssi Katalin
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 309271.
Adószám: 15309271-2-41

másrészt **KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Székhely/Lakcím: 6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 15724605841132103
Adószám/adóazonosító jel: 15724605-2-03
Aláírásra jogosult képviselője: Lesi Árpád

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmiklósi járásban** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.
A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi

rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- a kitöltött kérdőívek adatainak bevitelle az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor - a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban - Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütköznék.

- 3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül – az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére használható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- 4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

- 4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

- 4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.
- 4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozási tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési

intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4 Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1 A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2 Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3 Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4 Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dióssi Katalin 061-273-4250 eutamogatas@emmi.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Varga-Tótok Eszter 061-273-4250 eutamogatas@emmi.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Lesi Árpád 06 76 351 014 polgarmester@kunszentmiklos.axe lero.net
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Kovács Melitta 06 20 351 4575 kunszentmiklos2018@gmail.com

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.



9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőjében:

Budapest, 2018. márc. 19. év ... hó ... nap



Adatkezelő képviselőjében:

Budapest, 2018. márc. 19. év ... hó ... nap



ban
1720



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program EFOP-1.5.3-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek tárgyú felhívására EFOP-1.5.3-16-2017-00072 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a az Emberi Erőforrás Fejlesztés Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017. december 4-én kelt, IKT-2017-104-I1-00122312 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmiklósi járásban (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÓVÓBA



Handwritten signature

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Kunszentmiklós Város Önkormányzata
Postacím:	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Székhely:	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724605
Adószám:	15724605-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Lesi Árpád polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732150-15337915-00000000

Szervezet neve:	Apostag Község Önkormányzata
Postacím:	6088 Apostag, Kossuth Lajos u. 1.
Székhely:	6088 Apostag, Kossuth Lajos u. 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724485
Adószám:	15724485-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Zakar Zoltán polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732105-15337331-00000000

[Handwritten signature]

Szervezet neve:	Dunaegyháza Község Önkormányzata
Postacím:	6323 Dunaegyháza, Mikszáth Kálmán utca 25.
Székhely:	6323 Dunaegyháza, Mikszáth Kálmán utca 25.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724506
Adószám:	15724502-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Szilágyi István polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400229-00028057-00000004

Szervezet neve:	Kunadacs Község Önkormányzata
Postacím:	6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2.
Székhely:	6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724683
Adószám:	15724681-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Farkas Ildikó polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732150-15338215-00000000

Szervezet neve:	Kunpeszér Község Önkormányzata
Postacím:	6096 Kunpeszér, Béke utca 8.
Székhely:	6096 Kunpeszér, Béke utca 8.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	725042
Adószám:	15725046-1-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Kálózi Sándor polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732150-15341918-00000000

Szervezet neve:	Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Postacím:	6086 Szalkszentmárton, Jókai u.2.
Székhely:	6086 Szalkszentmárton, Jókai u.2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724539
Adószám:	15724533-2-03
Aláírási jogosult képviselője:	Káposztás Tibor polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732198-15337496-10160002

Szervezet neve:	Tass Község Önkormányzata
Postacím:	6098 Tass, Széchenyi út 48.
Székhely:	6098 Tass, Széchenyi út 48.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	736361
Adószám:	15736369-2-03
Aláírási jogosult képviselője:	Németh Gábor polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11732150-15337506-00000000

Szervezet neve:	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Postacím:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Székhely:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733908
Adószám:	15724306-2-03
Aláírási jogosult képviselője:	Rideg László Megyei Közgyűlés elnöke
Számlavezető pénzintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10025004-00319157-00000079



Szervezet neve:	Magyar Diáksport Szövetség
Postacím:	1063 Budapest, Munkácsy Mihály utca 17.
Székhely:	1063 Budapest, Munkácsy Mihály utca 17.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01-02-0000055
Adószám:	19019927-2-42
Aláírásra jogosult képviselője:	Rádics Balázs
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11705008-20500818-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. 03. 29. -én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján Kunszentmiklós Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban: Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvéve a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőidőkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	Projekt előkészítés	18 859 500 Ft	18 859 500 Ft
		Beruházás	13 351 350 Ft	13 351 350 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	50 475 195 Ft	50 475 195 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	41 669 920 Ft	41 669 920 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	4 386 000 Ft	4 386 000 Ft
		Célcsoport támogatása	5 547 938 Ft	5 547 938 Ft
		Projektmenedzsment	21 555 840 Ft	21 555 840 Ft
		Általános (rezsi) költség	604 712 Ft	604 712 Ft
		Adók és közterhek	1 126 428 Ft	1 126 428 Ft
		Tartalék	1 240 000 Ft	1 240 000 Ft
2.	Apóstag Község Önkormányzata	Beruházás	2 808 247 Ft	2 808 247 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	19 351 008 Ft	19 351 008 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	10 477 060 Ft	10 477 060 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	2 743 301 Ft	2 743 301 Ft
		Célcsoport támogatása	350 000 Ft	350 000 Ft
		Tartalék	435 312 Ft	435 312 Ft
		Beruházás	1 277 943 Ft	1 277 943 Ft
3.	Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	14 327 006 Ft	14 327 006 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	6 963 460 Ft	6 963 460 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb	2 243 300 Ft	2 243 300 Ft
		Beruházás	1 277 943 Ft	1 277 943 Ft

		tevékenységek		
		Célcsoport támogatása	350 000 Ft	350 000 Ft
		Tartalék	397 158 Ft	397 158 Ft
4.	Kunadacs Község Önkormányzata	Beruházás	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	9 334 050 Ft	9 334 050 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	12 067 040 Ft	12 067 040 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	1 404 752 Ft	1 404 752 Ft
		Célcsoport támogatása	2 099 999 Ft	2 099 999 Ft
		Tartalék	491 824 Ft	491 824 Ft
5.	Kunpeszér Község Önkormányzata	Beruházás	588 720 Ft	588 720 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	4 000 000 Ft	4 000 000 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	5 668 400 Ft	5 668 400 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	560 000 Ft	560 000 Ft
		Célcsoport támogatása	558 800 Ft	558 800 Ft
		Tartalék	281 805 Ft	281 805 Ft
6.	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Beruházás	4 936 000 Ft	4 936 000 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	15 770 201 Ft	15 770 201 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	17 375 887 Ft	17 375 887 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	2 220 918 Ft	2 220 918 Ft
7.	Tass Község Önkormányzata	Beruházás	5 285 821 Ft	5 285 812 Ft
		Szakmai tevékenységhez	19 404 432 Ft	19 404 432 Ft

		kapcsolódó szolgáltatások		
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	17 482 540 Ft	17 482 540 Ft
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek	2 753 360 Ft	2 753 360 Ft
		Célcsoport támogatása	6 962 800 Ft	6 962 800 Ft
		Adók és közterhek	392 940 Ft	392 940 Ft
		Beruházás	2 006 600 Ft	2 006 600 Ft
8.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	21 800 058 Ft	21 800 058 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	24 384 000 Ft	24 384 000 Ft
		Célcsoport támogatása	1 694 000 Ft	1 694 000 Ft
9.	Magyar Diáksport Szövetség	Beruházás	4 250 001 Ft	4 250 001 Ft
		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	35 315 001 Ft	35 315 001 Ft
		Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	45 434 976 Ft	45 434 976 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	158.816.883	158.816.883
2.	Apostag Község Önkormányzata	36.164.928	36.164.928
3.	Dunaegyháza Község Önkormányzata	25.558.867	25.558.867
4.	Kunadacs Község Önkormányzata	26.897.665	26.897.665
5.	Kunpeszér Község Önkormányzata	11.657.725	11.657.725
6.	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	40.303.006	40.303.006
7.	Tass Község Önkormányzata	52.281.893	52.281.893

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

8.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	49.884.658	49.884.658
9.	Magyar Diáksport Szövetség	84.999.978	84.999.978

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	-	0 Ft	0%
2.	Apostag Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
3.	Dunaegyháza Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
4.	Kunadacs Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
5.	Kunpeszér Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
6.	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
7.	Tass Község Önkormányzata	-	0 Ft	0%
8.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	-	0 Ft	0%
9.	Magyar Diáksport Szövetség	-	0 Ft	0%

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknynyújtási kötelezettséget átválthatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A Projekt megvalósítása során beszerzett vagyon tekintetében a Konzorcium tagjai a támogatási szerződés szerint szereznek tulajdonjogot, és kötelesek a jelen megállapodásban, valamint a támogatási szerződésben meghatározott feltételeket betartani. A jelen pont alkalmazásában a Konzorcium tagjai önállóan felelnek a Támogatási Szerződés alapján feladatukukba sorolt feladatok megvalósításához szükséges eszközök, anyagok, szolgáltatások, illetve bármely egyéb vagyonelem (pl. immateriális javak) beszerzéséért, az azzal kapcsolatos jogok és kötelezettségek kizárólagosan az adott Konzorciumi tagot illetik meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélküli megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyontárgyat a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

4

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 16 oldalon és 12 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

Konzorcium vezetője

[Signature]

Lesi Árpád

Kunszentmiklós Város
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018 JAN. 10

konzorciumi tag

[Signature]

Zakar Zoltán

Apostag Község
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018.01.11

konzorciumi tag

[Signature]

Szilágyi István

Dunaegyháza Község
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018.01.10

konzorciumi tag

[Signature]

Farkas Ildikó

Kunadacs Község Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018 JAN. 10

konzorciumi tag

[Signature]

Kálózi Sándor

Kunpeszér Község Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018 JAN 10

konzorciumi tag

[Signature]

Káposztás Tibor

Szalkszentmárton Község
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018 JAN. 10

konzorciumi tag

[Signature]

Németh Gábor

Tass Község
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2018 JAN. 10

konzorciumi tag

[Signature]

Rideg László

Bács-Kiskun Megyei
Önkormányzat



Aláírás dátuma:

2018 JAN. 10



konzorciumi tag

Rádics Balázs

Magyar Diáksport Szövetség



Aláírás dátuma:

2018. JAN. 09.



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Projekt közbeszerzési törv.

EF 09-1.3.3.8-2017-0072
EF 09-1.3.3.8-2017-0072 projektat integrālais finansējums

Környezetvédelmi tárgy	Bruttóértékeztetés rendelt előírása*	Környezetvédelmi becslési mérési árak (Ft)	Egyezményezett becslési mérési árak (Ft)	Környezetvédelmi eljárás típusa	Hozzájárulás/finanszírozás/ ajánlati felbontás megvalósításának/ ajánlati felbontás megvalósításának dátuma	Feladatok leírása	Több pályázathoz kapcsolódó hirdetés	Környezetvédelmi közvetítés	Összesítés	Környezetvédelmi megvalósítás bevétele	Megjegyzés*
Biztonság	Környezetvédelmi előírás	2.884.000,-	15.642.419,-	Környezetvédelmi eljárás típusa	2018. 1. 1. napján	Környezetvédelmi eljárás típusa	Környezetvédelmi eljárás típusa	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés
Biztonság	Környezetvédelmi előírás	91.994.616,-	91.994.616,-	Környezetvédelmi eljárás típusa	2018. 1. 1. napján	Környezetvédelmi eljárás típusa	Környezetvédelmi eljárás típusa	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés	Környezetvédelmi közvetítés

Abstract: *Abstracts are presented for papers at the International Society for the Study of Behavioral Development, meeting at the University of California, San Diego, 1990. Abstracts are presented for papers presented at the International Society for the Study of Behavioral Development, meeting at the University of California, San Diego, 1990. Abstracts are presented for papers presented at the International Society for the Study of Behavioral Development, meeting at the University of California, San Diego, 1990.*



