

Iktatószám: 1KT-2020-600-11-0000181/0000020

Kedvezményezett neve: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Projekt címe: Bács-Kiskun megye 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű dokumentumainak összeállítása

Projekt azonosítószám: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 6001 Kecskemét, Pf. 373.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Fehérné dr. Holozsai Nóra igazgató
Dr. Ördögh Attila irodavezető

Azonosító szám (törzs-szám): 237309

PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Azonosító szám (törzs-szám): 724308

Adószám: 15724306-2-03

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10025004-00319157-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Rideg László elnök

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.¹

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül TOP-1.5.1-20 kódszámú, „A 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosító számon regisztrált, 2020. december 17. napon támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2021. február 12. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban

¹ A felhívásnak megfelelően törlendő, amennyiben nem releváns.

részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a Bács-Kiskun megye 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű dokumentumainak összeállítása című és TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3. alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.palyazat.gov.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2021. év január hó 1. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete²

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022. év augusztus hó 31. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

² A nem releváns rész törlendő.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségekre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2022. év szeptember hó 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 269 998 001 Ft, azaz Kettőszázhatvankilencmillió-kilencszázkilencvennyolcezer-egy forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 269 998 001 Ft, azaz Kettőszázhatvankilencmillió-kilencszázkilencvennyolcezer-egy forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt felhasználására kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 269 998 001 Ft, azaz Kettőszázhatvankilencmillió-kilencszázkilencvennyolcezer-egy forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 100%-a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat, 25%-a a BKM Fü Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vonatkozásában.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 244 508 126 Ft, azaz Kettőszáznegyvennégy millió-ötszáznyolcezer-százhuszonhat forint.

Az utófinanszírozási tevékenységekre igényelhető előleg megoszlása konzorciumi tagonként.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat 236 011 501 Ft, azaz Kettőszázharminchatmillió-tizenegyezer-ötszázegy forint.

BKM Fü Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 8 496 625 Ft, azaz Nyolcmillió-négyszázkilencvenhatezer-hatszázhuszonöt forint.

4.5.2 Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A Szerződés 4. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

269 998 001 Ft, azaz Kettőszázhatvankilencmillió-kilencszázkilencvennyolcezer-egy forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottnak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet, az egyes fejlesztéspolitikai tárgyú kormányrendeletek egyes rendelkezéseinek veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 98/2020. (IV. 10.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.




8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási szerződésben, valamint a projekt megvalósítása során benyújtott adatlapokon és mindezek mellékleteiben feltüntetett érintettek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a Kedvezményezett általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik.

Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a Kedvezményezettnek a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerül. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 14 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<i>[Handwritten Signature]</i> Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kedvezményezett P.H. Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.	<i>[Handwritten Signature]</i> Közreműködő Szervezet P.H. Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.
--	--

Mellékletek:

1. sz. melléklet – A Projekt költségvetése
2. sz. melléklet – A Projekt forrásai
3. sz. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma
4. sz. melléklet – A Projekt mérföldkövei
5. sz. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai eredményei
6. sz. melléklet – Közbeszerzési terv
7. sz. melléklet – A megvalósítás helyszíne
8. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
9. sz. melléklet – Konzorciumi megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására
10. sz. melléklet – A kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
11. sz. melléklet – A kedvezményezett alapító (létesítő) okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata
12. sz. melléklet – Kommunikációs terv – kötelezően megvalósítandó tevékenységek
13. sz. melléklet – Rövid összefoglaló a projektről
14. sz. melléklet – Egyéb, a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018
 Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Munkabér	1	4 675 325	0	4 675 325
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	724 675	0	724 675
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	300 000	0	300 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja	1	2 125 984	574 016	2 700 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	8 000 000	2 160 000	10 160 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	68 171 840	18 406 397	86 578 237

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	19 346 550	5 223 569	24 570 119
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	14 795 000	3 994 650	18 789 650
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	14 950 000	4 036 500	18 986 500
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	1 038 583	280 417	1 319 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	4 658 918	0	4 658 918
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	722 132	0	722 132
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	30 468 523	0	30 468 523
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	4 722 621	0	4 722 621

R

ST → *b*

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	2 164 502	0	2 164 502
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	335 498	0	335 498
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	10 500 000	0	10 500 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	1 627 500	0	1 627 500
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	5 047 013	0	5 047 013
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	782 287	0	782 287
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	5 349 784	0	5 349 784
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	829 217	0	829 217
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:							236 011 501

BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	29 048 291	0	29 048 291
BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	4 938 209	0	4 938 209
BKMFBÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:							
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:							33 986 500
PROJEKT TELJES KÖLTSÉGE:							269 998 001
							269 998 001

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Közigazgatási Osztály
P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Közigazgatási Osztály
P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 09. napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Források	(Ft)
I. saját forrás	0
II. egyéb támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	269 998 001
IV. A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	0
Projekt elszámolható költsége	269 998 001
V. Jelen felhívás keretében nem támogatott tevékenységek költségei	0
Projekt teljes költsége	269 998 001

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap
napján.

Közreműködő Szervezet

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap
napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

A projekt műszaki-szakmai tartalmának leírása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 27. § (1) bekezdése szerint a megyei önkormányzat területi önkormányzat, amely törvényben meghatározott területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatokat lát el, amely feladatot a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény módosításai is megerősítene. A 2014-2020 közötti tervezési időszakhoz kapcsolódóan elfogadott, átfogó céljait tekintve 2030-ig érvényes területfejlesztési koncepció felülvizsgálata és aktualizálása, módosítása szükséges, elsődlegesen a 2020-ban megvalósult részekre, valamint a 2020-ig érvényes területfejlesztési program megújításával a 2021-2027-es időszakra vonatkozó területfejlesztési program kialakításának megalapozás érdekében. A 2021-2027 közötti uniós tervezési időszakra vonatkozóan szükséges összeállítani a megyei területi operatív programot is, és a program megvalósítás forrásfeltárását prezentáló integrált területi programot.

Fenti tevékenységek teljesítése érdekében Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat vissza nem térítendő támogatás elnyerése érdekében támogatási kérelmet nyújtott be a TOP-1.5.1-20 felhívásra. A felhívás mindkét komponens elemeinek megvalósítására történik az alábbiak szerint:

Projekt előkészítés érdekében végzett tevékenységek:

1. Támogatási kérelem és a projekt szakmai tartalmának összeállítása saját teljesítésben.
2. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szakértő szolgáltatás igénybevételével

A) Komponens (Stratégiai előkészítést, tervezést megalapozó dokumentumok)

1. Bács-Kiskun 2030 területfejlesztési koncepció felülvizsgálata és módosítása. 2021-27 időszakra vonatkozóan Területfejlesztési Program összeállítása. Partnerségi terv kidolgozása és végrehajtása szakértő szolgáltató igénybevételével.
2. Stratégiai dokumentumok társadalmasításának koordinálása saját teljesítésben, illetve a környezeti hatásvizsgálat elvégzése.
3. Integrált Területi Program összeállítása saját teljesítésben.
4. Megyei környezetvédelmi program összeállítása.
5. Megyei kerékpárforgalmi főhálózati terv összeállítása, amelyek a 2021-27-es programozási időszak területi operatív programjának tématerületéhez illeszkedő helyzetelemző és a projektszintű előkészítéseket segítő szakmai megalapozó dokumentumok.

B) Komponens (Projektszintű előkészítés)

1. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épületre vonatkozó építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás igénybevételével engedélyes és kiviteli tervek és tervdokumentációk összeállítása.
2. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti nem épületre vonatkozó építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás igénybevételével engedélyes és kiviteli tervek és tervdokumentációk összeállítása.
3. Projektelőkészítő, megvalósíthatósági tanulmányok, megalapozó dokumentumok készítése saját teljesítésben.
4. Öt települést érint Integrált Területi Vizsgádzalkodási Terv összeállítása.

Projektmenedzsment és kötelező nyilvánosság biztosítása feladatok ellátása a projekt időtartama alatt.

Műszaki szakmai eredmények

- Integrált Területi Program 2021-27 kidolgozása

Mérföldkö: 1.; célérték: 1 db

- Felülvizsgált, módosított Területfejlesztési Konceptió

Mérföldkö: 1.; célérték: 1 db

- Területfejlesztési Program készítése

Mérföldkö: 1.; célérték: 1 db

- Elkészített települési, projektszintű tervezést megalapozó dokumentumok (ide nem értve: Integrált Településfejlesztési Stratéga)

Mérföldkö: 4.; célérték: 47 db

Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága:

Itt kapott helyet 5 (öt) települést érintő Integrált területi vízgazdálkodási terv (ITVT).

- Megyei kerékpárforgalmi főhálózati terv

Mérföldkö: 4.; célérték: 1 db

- Elkészített települési, projektszintű tervezést megalapozó dokumentumok (ide nem értve: Integrált Településfejlesztési Stratéga)

Mérföldkö: 4.; célérték: 1 db

Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága:

Itt kapott helyet A komponens több települést is érintő, a 2021-27-es programozási időszak területi operatív programjának tématerületéhez illeszkedő helyzetelemző és a projektszintű előkészítéseket segítő szakmai megalapozó dokumentum készítése kapcsán a megyei környezetvédelmi program.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 9. napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2021. június 30.	Megyei tervezési dokumentumok elkészülnek. A mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumok benyújtásra kerülnek.
2.	2021. december 31.	Közbeszerzés lezárul, projekt előkészítési dokumentumok időarányosan elkészülnek. A mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumok, valamint települési vagy projektszintű dokumentum készítése esetén a Felhívás 4.1. pontjában meghatározott érintett településsel megkötött együttműködési szándéknyilatkozat benyújtásra kerülnek.
3.	2022. június 30.	Projekt előkészítési dokumentumok időarányosan elkészülnek. A mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumok, valamint települési vagy projektszintű dokumentum készítése esetén a Felhívás 4.1. pontjában meghatározott érintett településsel megkötött együttműködési szándéknyilatkozatok benyújtásra kerülnek.
4.	2022. augusztus 30.	Projekt előkészítési dokumentumok időarányosan elkészülnek. A mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumok, valamint települési vagy projektszintű dokumentum készítése esetén a Felhívás 4.1. pontjában meghatározott érintett településsel megkötött együttműködési szándéknyilatkozat benyújtásra kerülnek.
5.	2022. augusztus 31.	A projekt fizikai befejezésének napja.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.

Közreműködő Szervezet

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.

A PROJEKT MŰSZAKI SZAKMAI EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018
Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Mérőföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Az eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1.	Integrált Területi Program 2021-27 kidolgozása	1	db	-
1.	Felülvizsgált, módosított Területfejlesztési Koncepció	1	db	-
1.	Területfejlesztési Program készítése	1	db	-
4.	Elkészített települési, projektszintű tervezést megalapozó dokumentumok (ide nem értve: Integrált Településfejlesztési Stratégia)	47	db	Itt kapott helyet 5 települést érintő Integrált területi vizsgáldalkodási terv (ITVT).
4.	Megyei kerékpárforgalmi főhálózati terv	1	db	-

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

4.	Elkészített települési, projekt szintű tervezést megalapozó dokumentumok (ide nem értve: Integrált Településfejlesztési Stratégia)	1	db	Itt kapott helyet A komponens több települést is érintő, a 2021-27-es programozási időszak területi operatív programjának tématerületéhez illeszkedő helyzetlemező és a projektszintű előkészítéseket segítő szakmai megalapozó dokumentum készítése kapcsán a megyei környezetvédelmi program.
----	--	---	----	---

Rudolf Kórhó
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év ... 03 ... hónap ... 03 ... napján.

Tóth ...
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kecskemét, 2021. év ... 09 ... hónap ... 09 ... napján.

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szolgáltatás	19 346 550 Ft	Nemzeti ért.határ - Nyílt (Kbt. 2015)	-

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.

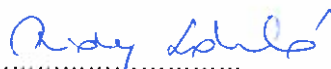
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 09. napján.

A MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE

A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE: 6000 KECSKEMÉT, DEÁK FERENC TÉR 3.



Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03 hónap 30 napján.



BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018
Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Alulírott, Rideg László elnök, mint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat aláírásra jogosult képviselője a TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosító számú „Bács-Kiskun megye 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű dokumentumainak összeállítása” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján mentes a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.


Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: **BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Alulírott Kicsiny László ügyvezető, mint a **BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** aláírásra jogosult képviselője a TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosító számú, „Bács-Kiskun megye 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű dokumentumainak összeállítása” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés m) pontja alapján mentes a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

**BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Kedvezményezett



BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei
Fejlesztési Ügynökség Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

Cím: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

Adószám: 20637273-2-03

Re. bejegyzés: 14100141-20939949-01000000

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Bács-Kiskun megye 2021-27 időszaki stratégiai és projektszintű tervezése Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) TOP-1.5.1-20 Operatív Program A 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítése tárgyú felhívására TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a 2021. február 12-én kelt, IKT-2020-600-I1-00001181/00000005 iktatószámú Közreműködő Szervezet levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Bács-Kiskun megye 2021-27 tervezési időszak stratégiai és projektszintű dokumentumainak összeállítása (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Közreműködő Szervezet támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
Postacím:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Székhely:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724308
Adószám:	15724306-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Rideg László
Számlavezető pénzintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10025004-00319157-00000000

Szervezet neve:	BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Postacím:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Székhely:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	03-09-116313
Adószám:	20637273-2-03
Aláírássra jogosult képviselője:	Kicsiny László
Számlavezető pénzintézet neve:	Sberbank Magyarország Zrt.
Számlaszám:	14100141-26539949-00000000

(Kézzel írt aláírás)

(Kézzel írt aláírás)

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2020.12.17-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Közreműködő Szervezet által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Közreműködő Szervezet jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Közreműködő Szervezet által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Közreműködő Szervezetnek, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Közreműködő Szervezetnek, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Közreműködő Szervezet által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

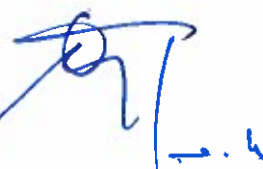
	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei \ Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség \ Munkabér	4 675 325	4 675 325
2.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei \ Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség \ Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	724 675	724 675
3.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei \ Közbeszerzési költségek \ Közbeszerzési eljárás díja	300 000	300 000
4.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei \ Közbeszerzési költségek \ Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja	2 700 000	2 700 000

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

5.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	10 160 000	10 160 000
		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei \		
		Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége		
6.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	86 578 237	86 578 237
		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei \		
		Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége		
7.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	24 570 119	24 570 119
		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei \		
		Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége		
8.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	18 789 650	18 789 650
		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei \		
		Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége		
9.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	18 986 500	18 986 500
		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei \		
		Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége		
10.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei \	1 319 000	1 319 000
		Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége \		
		Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége		
11.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \	4 658 918	4 658 918
		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \		
		Munkabér		

12.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \ Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	722 132	722 132
13.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Munkabér	30 468 523	30 468 523
14.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	4 722 621	4 722 621
15.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Munkabér	2 164 502	2 164 502
16.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	335 498	335 498
17.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Munkabér	10 500 000	10 500 000
18.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 627 500	1 627 500
19.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Munkabér	5 047 013	5 047 013




20.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	782 287	782 287
21.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektmenedzsment költség \Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása \Munkabér	5 349 784	5 349 784
22.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projektmenedzsment költség \Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása \Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	829 217	829 217
23.	BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \ Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \ Munkabér	29 048 291	29 048 291
24.	BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei \ Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás \ Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	4 938 209	4 938 209

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza³.

	Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)
1.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	236 011 501	236 011 501
2.	BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	33 986 500	33 986 500

³ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban⁴:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	–	0,-Ft	0
2.	BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	–	0,-Ft	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Közreműködő Szervezetnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerinti információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Közreműködő Szervezet részére történő megküldéséért.

A Közreműködő Szervezet felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Közreműködő Szervezet által jóváhagyott támogatást a Közreműködő Szervezet közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Közreműködő Szervezet legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Közreműködő Szervezet az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott

⁴ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Közreműködő Szervezet részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Közreműködő Szervezet a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól⁵.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Közreműködő Szervezet részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Közreműködő Szervezet irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Közreműködő Szervezet bármikor kérheti.

⁵ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁶:

A Projekt megvalósítása során megszerzett vagyon tekintetében a Konzorcium tagjai a Támogatási Szerződés szerint szereznek tulajdonjogot, és kötelesek a jelen megállapodásban, valamint a Támogatási Szerződésben meghatározott feltételeket betartani. Közös vagyon nem keletkezik. A Konzorcium tagjai önállóan felelnek a Támogatási Szerződés alapján feladatkörükbe sorolt feladatok megvalósításához szükséges eszközök, szolgáltatások, illetve bármely vagyonelem (ingatlan, immateriális javak) beszerzéséért, az azzal kapcsolatos jogok és kötelezettségek kizárólagosan az adott konzorciumi tagot illetik meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

⁶ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Közreműködő Szervezetnek.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűzési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Közreműködő Szervezet részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.




8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Közreműködő Szervezet által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Közreműködő Szervezetet, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁷

Konzorciumi tagok megállapodnak, hogy az egyetemleges felelősséget kizárják, a konzorcium tagjai önálló felelősséggel tartoznak az általuk vállalt projekttevékenységek végrehajtásáért, a projekt keretében a tag által kapott támogatás mértékéig.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 13 (tizenhárom) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

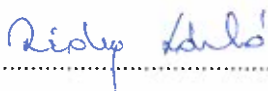
10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

⁷ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

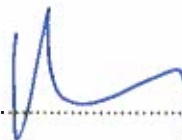
Konzorcium Vezetője



Rideg László

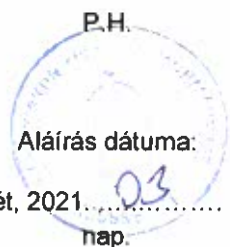
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Konzorciumi Tag



Kicsiny László

BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei
Fejlesztési Ügynökség Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság



Aláírás dátuma:

Kecskemét, 2021. 03. 30. hónap nap.

Aláírás dátuma:

Kecskemét, 2021. 03. 30. hónap nap.

A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

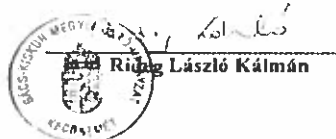
A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat önálló képviseleti jogkörben eljáró Rideg László, mint a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Elnökének és Dr. Mák Kornél, mint a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Alelnökének aláírási címpéldányát csatolom.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Rideg László Kálmán (szül.: 1957.02.14. napján, Homokmégy községben, anyja neve: Pirisi Julianna, személyazonosító igazolvány száma: 379396 TA, lakcím kártya: 295325GL) 6200 Kiskörös, Katona József u. 33. sz. alatti lakos, a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés (székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.) 60/2019. (X. 25.) Kgy. határozatával megválasztott Elnöke a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat valamennyi ügyében jogosult vagyok eljárni, képviselertet gyakorolni.

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzatot akként jegyzem, hogy az Önkormányzat kézzel vagy géppel előírt, előrenyomott, előrenyomtatott vagy bélyegző-lenyomatos nevéhez a nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:

Kecskemét, 2019. október 29.



Hanczné dr. Zimay Zsuzsanna
Közjegyző
6000 Kecskemét, Klapka u. 9-11. II/202. Pf.: 502.
Tel: 76/506-283., Tel/Fax: 76/412-199.
Email: zjmay@mokk.hu

51014/11/1174/2019. ügyszám

Tanúsítom, hogy ezen

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNYT

a mai napon előttem saját kezűleg írta alá Rideg László Kálmán, (született: Homokmégy, 1957. február hó 14. napján, anyja neve: Pirisi Julianna) 6200 Kiskörös, Katona József utca 33. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki magát a 379396TA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét 295325GL számú lakcímét igazoló hatósági igazolványával igazolta, miután előzetesen tájékoztattam, hogy az eljáró közjegyző jelen okirat készítése során köteles a fél személyazonosságáról igazolványának érvényességéről az Országos Központi nyilvántartásokból elektronikus úton történő adatok lekérdezésével meggyőződni, amely eljárás a nyilvántartásából lechívott adatok őrzésére vonatkozó kötelezettséget, a közjegyzői közreműködés kötelező megtagadását, illetve jogosulatlan igazolvány használat esetén rendőrhatalósági bejelentési kötelezettséget von maga után.

Közjegyző rögzíti, hogy csak az aláírás hitelességeért felel, nem felel a hitelesített aláírást megelőző szövegrészek valóságáért, érvényességéért, jogszerűségéért, ugyanakkor terhelik a közjegyzőt a 2007. évi CXCVI. törvényben meghatározott kötelezettségek.

Kelt: Kecskeméten, 2019. (kettőezer-tizenkilencedik) év október hó 29. (huszonkilencedik) napján

Hanczné dr. Zimay Zsuzsanna
közjegyző





ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **dr. Mák Kornél** (született: Kecskemét, 1974. február hó 05. napján, anyja neve: Megyes Katalin), 6000 Kecskemét, Énekes utca 5. szám alatti lakos, a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés (székhely: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.) 62/2019. (X. 25.) Kgy. határozatával megválasztott **alelnöke** a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat valamennyi ügyében jogosult vagyok eljárni, képviselőt gyakorolni.

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzatot akként jegyzem, hogy az Önkormányzat kézzel vagy géppel előírt, előrenyomott, előrenyomtatott vagy bélyegző-lenyomatos névéhez a nevemet az **elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén önállóan az alábbiak szerint** írom:

Kecskemét, 2019. október 29.


dr. Mák Kornél



Hainczné dr. Zimay Zsuzsanna

Közjegyző

6000 Kecskemét, Klapka u. 9-11. II/202. Pf.: 502.

Tel: 76/506-283., Tel/Fax: 76/412-199.

Email: zimay@mokk.hu

51014/H/1175/2019. ügyszám -----

Tanúsítom, hogy ezen -----

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNYT

a mai napon előttem saját kezűleg írta alá **dr. Mák Kornél**, (született: Kecskemét, 1974. február hó 05. napján, anyja neve: Megyes Katalin) 6000 Kecskemét, Énekes utca 5. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki magát a 664433DE számú személyazonosító igazolványával, lakcímét 270122LK számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, miután előzetesen tájékoztattam, hogy az eljáró közjegyző jelen okirat készítése során köteles a fel személyazonosságáról igazolványának érvényességéről az Országos Központi Nyilvántartásokból elektronikus úton történő adatok lekérdezésével meggyőződni, amely eljárás a nyilvántartásából lehívott adatok őrzésére vonatkozó kötelezettséget, a közjegyzői közreműködés kötelező megtagadását, illetve jogosulatlan igazolvány használat esetén rendőrhatalósági bejelentési kötelezettséget von maga után.

Közjegyző rögzíti, hogy csak az aláírás hitelességéért felel, nem felel a hitelesített aláírást megelőző szövegrészek valóságáért, érvényességéért, jogszerűségéért, ugyanakkor terhelik a közjegyzőt a 2007. évi CXXXVI. törvényben meghatározott kötelezettségek.

Kelt: Kecskeméten, 2019. (kettőezer-tizenkilencedik) év október hó 29. (huszonkilencedik) napján. -----

Hainczné dr. Zimay Zsuzsanna
közjegyző



MAGYARORSZAG
KORMANYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE





A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: BKMFC Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott **Kicsiny László** (a.n.: Gáspár Mária, szül.: Salgótarján, 1976.09.04.) 6753 Szeged, Horgony u. 4/B. 3.a. szám alatti lakos a BKMFC Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság - 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3. szám alatti gazdasági társaság - ügyvezetője a fenti céget akként jegyzem, hogy az előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá a nevemet önállóan írom alá és a céget önállóan jegyzem a jelen aláírás-címpeldány szerint.

Kecskemét, 2019. december 13.

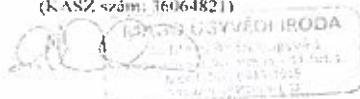

Kicsiny László
ügyvezető

Alulírott dr. Magó András ügyvéd tanúsítom, hogy jelen ALÁÍRÁS MINTÁT előttem írta alá **Kicsiny László** (a.n.: Gáspár Mária) 6753 Szeged, Horgony u. 4/B. 3.a. szám alatti lakos, aki magát 102821 PA számú személyi igazolványával igazolta.

Nyilatkozom, hogy az aláírás-minta hitelesítést a cégbejegyzési eljárás során láttam el ellenjegyzéssel. A cégbejegyzési/változásbejegyzési kérelmem alapját képező írásbeli okiratot én készítettem és láttam el ellenjegyzéssel. Így a jelen aláírás-minta megfelel a törvényben írt feltételeknek.

Ellenjegyzem, Kecskemét, 2019. december 13. napján

Dr. Magó András
ügyvéd
(KANZ szám: 36064821)



A KEDVEZMÉNYEZETT ALAPÍTÓ (LÉTESÍTŐ) OKIRATA VAGY JOGSZABÁLYBAN MEGHATÁROZOTT NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉT IGAZOLÓ OKIRATA

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018
Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Törzskönyvi Kivonatát (e-hiteles) csatolom.



Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság



Ügyintézés helye: 6000 Kecskemét, Szabadság tér 1
Ügyintéző: Róhr Levente
Telefonszám: 06-76-187-465

Iktatószám: 03-TNY-337-2/2020-724308
Tárgy: Törzskönyvi kivonat

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2020. március 01. napján hatályos adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám:	724308	
Adószám:	15724306-2-03	Közhiteles adószám: HU15724306
KSH statisztikai számjel:	15724306-8411-321-03	
Státusz:	Éle	
Törzskönyvi bejegyzés dátuma:	2010.01.01	
MTI azonosító:	733908	

Megnevezés:

nyelv:	törzskönyvi alany neve
magyar:	BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT

Székhely címe:

Cím: 6000 Kecskemét, Deák F. tér 3.

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakterület: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

kor. funk. megnevezés:
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja:	jogelőd nélküli alakulás	
Alapítás dátuma:	1990.09.30	
Alapító/Átvesztő okirat/jogszába-ly:		
kele	tipusa	azonosító adatai
2019.10.25	Kinevezési okirat	60-2019 (X. 25.) határozat
2014.01.29	egyéb létesítő okirat	Kormányzati funkció bejelentése
2007.03.01	egyéb létesítő okirat	3/2007 (III. 1.) Kgy. rendelet
1990.08.14	jogszába-ly	1990. évi LXV. törvény

Beolvadt jogelőd(ök):

beolvadás dátuma	törzsk. azon.	régi törzsk. azonosító	megnevezés
2012.01.01	542386		BÁCS-KISKUN MEGYEI TERÜLTFEJESZTÉSI TANÁCS 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3

Vezető:

Vezető neve:	Róhr László Kálmán	Neme:	férfi	Kinevezés módja:	választás
Kinevezés kezdete:	2019.10.25	vége:	választási ciklus végéig	tényleges vége:	

Elérhetőség:

Telefon: 76/513-800
Mobil:
Fax: 76/513-801
E-mail:
Hivatali kapu azonosító (KRID): 430346903
Cégkapu azonosító:

Pénzforgalmi számla:

Számlatípus: Fizetési számla
Számlaszám: 10025004-00319157-00000000
Számlavezetés kezdete: 2012. január 01.
Számlavezető pénzintézet neve: Magyar Államkincstár, Kecskemét

Számítógépes nyilvántartás technikai besorolási adatai:

Szervtípus: 38 Megyei önkormányzat
Szektor: 1254 Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód: 321 Helyi önkormányzat
KSH területi számjel: 0326684
KSH járáskód, név: 038 Kecskeméti járás
Pénzügyi körzet: 9100 Bács-Kiskun megye
Önkormányzat típusa: 3 megye
Település típusa: 30 megye
Önkormányzat működés jellege: 1 polgármesteri hivatali működtetett önkormányzat
KSH kód: 0300000

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik: igen
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma: 2002.06.01
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve: 03 Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik: igen
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma: 1996.01.01

Adóalanyisággal összefüggő adatok:

Adószám: 15724306-2-03 Adóköteles bevétel szerző tev. kezdete: 2012.01.26
Közösségi adószám: HU15724306
TÁO-törvény hatálya alá tartozik: nem

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	1812	Nyomás (kivéve: napilap)
egyéb tevékenység	1813	Nyomdai előkészítő tevékenység
egyéb tevékenység	1814	Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
egyéb tevékenység	1820	Egyéb sokszorosítás
egyéb tevékenység	5911	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
egyéb tevékenység	5912	Film-, video-, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
egyéb tevékenység	5913	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
egyéb tevékenység	5914	Filmvetítés
egyéb tevékenység	5920	Hangfelvétel készítése, kiadása
egyéb tevékenység	6201	Számítógépes programozás
egyéb tevékenység	6202	Információ-technológiai szaktanácsadás
egyéb tevékenység	6203	Számítógép-üzemeltetés
egyéb tevékenység	6209	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
egyéb tevékenység	6311	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
egyéb tevékenység	6312	Világháló-portál szolgáltatás
egyéb tevékenység	6391	Hírlagnökségi tevékenység

egyéb tevékenység	6399	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
egyéb tevékenység	7010	Üzletvezetés
egyéb tevékenység	7021	PR, kommunikáció
egyéb tevékenység	7022	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
egyéb tevékenység	7311	Reklámügynöki tevékenység
egyéb tevékenység	7312	Médiareklám
egyéb tevékenység	7320	Piac-, közvélemény-kutatás
egyéb tevékenység	7420	Fényképezés
egyéb tevékenység	7430	Fordítás, tolmácsolás
egyéb tevékenység	7490	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
egyéb tevékenység	8211	Összetett adminisztratív szolgáltatás
egyéb tevékenység	8219	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
egyéb tevékenység	8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
egyéb tevékenység	8292	Csomagolás
egyéb tevékenység	8299	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

A törzskönyvi kivonatot BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT (6000 Kecskemét, Deák F. tér 3) kérelmére, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/K. § (1) bekezdésének b) pontja szerint, a közhiteles törzskönyvi nyilvántartási adatok alapján adtam ki.

A felhasználás célja: Pályázat benyújtásához szükséges

A Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstártól szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi kivonat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Kecskemét, 2020. március 12.

Fehérné dr. Holozsai Nóra a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

Balogh Gabriella
államháztartási irodavezető

Kapják:

1. BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT (6000 Kecskemét, Deák F. tér 3)
2. Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság (6000 Kecskemét, Szabadság tér 1)

10945601_1bvarar_v1_20200312

3/3. oldal

**A KEDVEZMÉNYEZETT ALAPÍTÓ (LÉTESÍTŐ) OKIRATA VAGY JOGSZABÁLYBAN
MEGHATÁROZOTT NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELET IGAZOLÓ OKIRATA**

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: **BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

BKMFÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség

Nonprofit

Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRATA

**A 2017. szeptember 29. napján kelt alapító okiratnak a 2020. május 20. napjáig
megtörtént változással
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT, HATÁLYOSÍTOTT SZÖVEGE**

Készítette és ellenjegyezte:

**dr. Magó András
ügyvéd**



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

ALAPÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA

A BKMfÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója a társaság 2017. szeptember 29. napján kelt alapító okiratát az alapító – 2020. május 20. napján meghozott 10/2020.(V.20.) elnöki határozata alapján és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásainak megfelelően az alábbiak szerint módosítja és foglalja egységes szerkezetbe.

1./ A Társaság cégneve, idegen nyelvű cégneve, rövidített cégneve, rövidített idegen nyelvű cégneve:

A Társaság cégneve: BKMfÜ Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság idegen nyelvű cégneve: BKMfÜ Developmental Agency of Bács-Kiskun County Nonprofit Limited Liability Company

A Társaság rövidített cégneve: BKMfÜ NKft.

A Társaság rövidített idegen nyelvű cégneve: BKMfÜ Nonprofit Ltd.

2./ A társaság székhelye

A Társaság székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

A társaság e-mail elérhetősége: info@bkmfu.hu

3./ A Társaság alapító tagja (továbbiakban: Alapító)

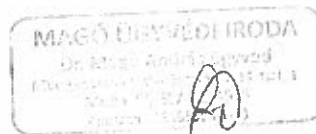
Név:	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Székhelye:	6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
Nyilvántartási szám:	724 308 (Magyar Államkincstár)
Képviselőre jogosult neve:	Rideg László Kálmán, Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Elnöke
Anyja neve:	Pirisi Julianna
Lakcím:	6200 Kiskőrös Katona J. u. 33.

4./ A Társaság célja

A Társaság célja a jogállami keretek között működő szociális piacgazdaság megerősítése, fejlődésének elősegítése, Bács-Kiskun megye gazdasági teljesítőképességének növelése, a megye kistérségeinek fejlesztése és felzárkóztatása, az egységes területi tervezés megvalósítása során a döntés előkészítési, tervezési és operatív feladatok ellátása.

A Társaság alapítójának feladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 27. § (1) bekezdése értelmében törvényben meghatározottak szerint területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatok ellátása.

Ennek érdekében különösen a következő tevékenységeket látja el a társaság:
- közreműködik a megye gazdasági szereplőivel történő együttműködésben,



- elősegíti a települési önkormányzatokkal, a megye fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő területi államigazgatási szervekkel, az érdekelt civil és szakmai szervezetekkel történő együttműködést,
- támogatja a kormányzat, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseinek összehangolását,
- közreműködik a Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Tanács által nyújtott támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásában.

5./ A Társaság tevékenységi köre

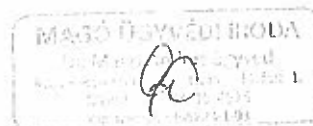
- 58.11'08 Könyvkiadás
- 58.14'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység
- 70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás (főtevékenység)
- 72.19'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
- 72.20'08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
- 74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 85.59'08 M.n.s. egyéb oktatás
- 91.02'08 Múzeumi tevékenység
- 91.03'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 94.99'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A Társaság által gyakorolt üzletszerű gazdasági tevékenységek:

- 47.61'08 Könyv-, kiskereskedelem
- 47.62'08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 47.63'08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- 58.29'08 Egyéb szoftverkiadás
- 59.13'08 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 62.02'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 62.09'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.12'08 Világháló-portál szolgáltatás
- 63.99'08 M.n.s. egyéb információszolgáltatás
- 64.99'08 M.n.s. egyéb pénzügyi közvetítés
- 73.12'08 Média reklám
- 73.20'08 Piac-, közvélemény-kutatás
- 82.11'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 70.21'08 PR, kommunikáció

A felsorolt tevékenységek közül az engedélyhez kötötteket csak a beszerzett engedélyek birtokában gyakorolja a Társaság.

A Társaság gazdasági tevékenysége jövedelemszerzésre nem irányul, melyre figyelemmel nonprofit gazdasági társaságként működik. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytat.



Handwritten signature

Handwritten signature

6./ A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőke)

A Társaság törzstőkéje 6.000.000,- Ft, azaz Hatmillió forint, ami teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

7./ Az Alapító törzsbetétje

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat törzsbetétje: 6.000.000,- Ft

Az Alapító pénzbeli betétjét az alapítástól számított 8 napon belül köteles a Társaság hitelintézetnél nyitott bankszámlájára befizetni, míg nem pénzbeli betétjét az alapításkor köteles teljes egészében a Társaság rendelkezésére bocsátani.

8./ Pótbefizetés

Az Alapító a Társaság veszteségeinek fedezése céljából pótbefizetésre nem köteles.

9./ A Társaság gazdálkodása

A Társaság nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül fejti ki tevékenységét. A tevékenységből származó nyereség nem osztható fel, azt a 4./ pontban meghatározott célokra kell fordítani.

A Társaság gazdálkodására a mindenkor jogszabályok rendelkezései irányadók, a nonprofit szervezetekre vonatkozó speciális szabályok figyelembe vétele mellett.

10./ Üzlettrész

Az Alapító üzletrésze törzsbetétéhez igazodik.

11./ Az Alapító

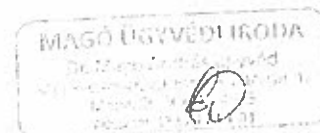
11.1. A Társaság legfőbb döntéshozó szerve az Alapító. Az Alapító alatt – a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28.§ (1) bekezdése szerint - mindenkor hatályos rendelkezései szerint - a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzatot kell érteni.

Figyelemmel arra, hogy az Alapító működése részben jogszabály által, részben saját szervezeti és működési szabályzata által meghatározott, ezért a működéssel kapcsolatos szabályok kizárólag jelen okirattal létrehozott Társaságot érintő döntésekre érvényesülnek, és nem vonatkoznak az Alapító más tárgyú döntéseire, illetve azok eljárási mechanizmusára.

11.2. Az Alapító évente legalább egy alkalommal köteles a Társasággal kapcsolatos ügyeket napirendre tűzni és megvitatni. Az éves beszámolót azonban köteles a számviteli törvényben meghatározott időpontig elfogadni.

Az Alapító a jogszabályban, illetve saját szabályzatában meghatározott módon köteles összehívni az üléseit és közli annak napirendjét.

Az Alapító – a megválasztással, kinevezéssel, visszahívással kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jogot a jogosultak önállóan gyakorolják. A döntés tervezetét, illetve az ahhoz tartozó előterjesztést az Alapító ülésére szóló meghívóval együtt, de legalább 3 munkanappal az ülés előtt küldi meg az érintetteknek azzal a felhívással, hogy írásba foglalt véleményüket legkésőbb az Alapító ülésén ismertessék. Az ügyvezető és a felügyelő bizottság írásbeli véleményéről a társaság nyilvántartást köteles vezetni.



Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

11.3. A Társaság ügyeivel foglalkozó napirend nyilvános, azon hallgatóságként bárki részt vehet. Kivételesen, a megvitatandó téma jellegére tekintettel, a jogszabály, illetve a saját szabályzat rendelkezései szerint zárt ülés is elrendelhető.

11.4. Az Alapító ülésének határozatképességére, valamint a határozathozatal módjára a jogszabály, illetve a saját szabályzat rendelkezései irányadók.

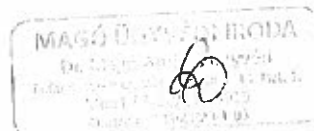
Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt olyan személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1.) élettársa, továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

11.5. Az Alapító dönt minden olyan kérdésben, amit jogszabály, vagy ezen alapító okirat a hatáskörébe utal, illetve nem tartozik a Társaság szokásos tevékenységébe.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe a következő döntések tartoznak, és ezen alapítói jogok gyakorlásának megosztása a Közgyűlés és szervei közt a következő:

A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- A számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása, ide értve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést.
- Pótbefizetés elrendelése és visszatérítése; a pótbefizetés teljesítésének módja, ütemezése és teljesítésének határideje meghatározása.
- Vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- Felügyelőbizottsági tagok megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- Állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, megbízási szerződése feltételeinek, díjazásának meghatározása.
- Döntés a taggal, vezető tisztségviselővel, felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény, egyéb követelések érvényesítéséről.
- Döntés átalakulásról, a társaság jogutód nélküli megszűnéséről.
- Alapító okirat módosítása.
- Tőke kivonás, veszteségrendezés vagy a saját tőke más elemeinek növelése céljából a törzstőke leszállításának elhatározása. Törzstőke kötelező leszállítása esetén határozat meghozatala.
- A vezető tisztségviselők munkájának segítése érdekében egy vagy több cégvezető kinevezése.
- Döntés abban az esetben, ha a létesítő okirat az ügyvezetés hatáskörébe tartozó egyes döntések meghozatalát a felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásához köti, és a felügyelőbizottság az ügyvezetés határozati javaslatát nem hagyja jóvá, de az ügyvezetés a javaslatot fenntartja, az ügyvezetés jogosult a társaság legfőbb szervének döntését kérni.
- Döntés a társaság cégnevének, székhelyének, telephelyeinek, fióktelepeinek, és a társaság - főtevékenységnek nem minősülő - tevékenységi körének megváltoztatásáról.
- Döntés felmentvény adásáról.
- Döntés a társaság telephelyein, fióktelepein tevékenykedő, korlátozott hatáskörű cégvezető kinevezéséről. Az ügyvezető felhatalmazása ilyen cégvezetők kinevezésére.
- Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az Alapító Okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve (az Alapító) határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala.
- Döntés ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről.
- Döntés a gazdasági társaság tulajdonát képező ingatlan elidegenítéséről, megterheléséről.
- Döntés hitel felvételéről, kötvénykibocsátásáról, kölcsönfelvételtől vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásról (jogügyletről).



Handwritten signature

Handwritten signature

- s.) A közhasznúsági jelentés elfogadása.
- t.) Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a gazdasági társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről.
- u.) Közgyűlési tag megbízása a gazdasági társaság irataiba történő betekintés, a vezető tisztségviselőtől tájékoztatás, felvilágosítás kérés érdekében.
- v.) Döntés tőkeemelésről a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben foglalt módon.
- w.) Gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése.
- x.) Gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása.
- y.) Mindazon ügyek, amelyeket jogszabály vagy az alapító okirat a taggyűlés hatáskörébe utal, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt.

A **Pénzügyi és Eljárásjogi Bizottság** hatáskörébe tartozik:

- a.) az éves üzleti terv elfogadása, módosítása,
- b.) számviteli politika elfogadása, módosítása,
- c.) a gazdasági társaság szervezeti és működési szabályzatának, munkaügyi szabályzatának, külföldi kiküldetési rendjéről szóló szabályzatának elfogadása, módosítása
- d.) felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása.

A Közgyűlés elnökének hatáskörébe tartozik:

- a) a Közgyűlés és a **Pénzügyi és Eljárásjogi Bizottság** hatáskörébe nem tartozó egyéb alapítói jogok gyakorlása,
- b) ha az ügyvezető a Társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása.

11.6./ Az Alapító valamennyi döntéséről írásban köteles értesíteni a Társaság vezető tisztségviselőit. Az értesítésben pontosan meg kell jelölni a döntés tartalmát, meghozatalának időpontját, a döntés hatályait, illetve a döntést támogatók és ellenzők személyét. Az Alapító itt megjelölt döntéseiről a Társaság nyilvántartást köteles vezetni.

12./ Az ügyvezető

12.1. A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviselését az ügyvezető látja el. Az ügyvezető gondoskodik a Társaság jogszabályokban meghatározott nyilvántartásainak vezetéséről, gyakorolja – a jelen alapító okiratban meghatározott kivételektől eltekintve – az alkalmazottak feletti munkáltatói jogokat, képviseli a Társaságot a hatóságok, más hivatalos szervek és harmadik személyek előtt.

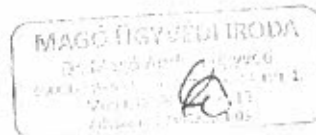
A Társaság ügyvezetője:

A Társaság ügyvezetője: Kicsiny László (a.n.: Gáspár Mária)
6753 Szeged, Horgony u. 4.B épület 3. ajtó szám alatti lakos

Az ügyvezető megbízása 2016. április 22. napjától határozatlan időre szól.

12.2. Az ügyvezető által hozott, a Társaság belső vagy külső tevékenységét érdemben befolyásoló döntést írásba kell foglalni. Ennek keretében meg kell jelölni a döntés tartalmát, meghozatalának időpontját és hatályát. Az ügyvezető itt megjelölt döntéseiről a Társaság köteles nyilvántartást vezetni.

Az ügyvezető döntéséről írásban kell értesíteni az érintetteket. Amennyiben a döntés a lakosságot széles körben érinti és amiatt az írásbeli értesítés nem lehetséges, vagy számottevő költséggel járna,



[Handwritten signature]

ügy azt – jellegétől függően – a Társaság székhelyén lévő hirdetőtáblán, vagy sajtó útján kell közzétenni.

12.3. Az ügyvezető nem hozhat olyan döntést, amellyel maga, közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1.), élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Fenti tárgyú döntések az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak. Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

13./ Céjegyzés

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott, illetve előnyomtatott cégneve alá az ügyvezető önállóan jogosult aláírni a nevét, hiteles cégeláírási nyilatkozatának megfelelően.

14./ A felügyelő bizottság

14.1. A felügyelő bizottság – Polgári Törvénykönyvben meghatározott jogkörrel – ellenőrzi a Társaság ügyvezetését, illetve ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Czeller Zoltán

Anyja neve: Kovács Teréz

Lakcíme: 6440 Jánoshalma, Deák F. u. 45.

A megbízás határozatlan időre szól.

A felügyelő bizottság tagsági megbízásának kezdő időpontja: 2008. június 01.

A felügyelő bizottság elnöki megbízásának kezdő időpontja: 2016. december 19.

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Felföldi Zoltán

Anyja neve: Tóth Gabriella

Lakcíme: 6032 Nyárlőrinc, III. ker. 52/a.

A megbízás határozatlan időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2008. június 01.

Név: Haszilló Ferenc

Anyja neve: Hegedűs Margit

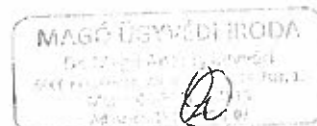
Lakcíme: 6237 Kecel Zrínyi Ilona u. 35.

A megbízás határozatlan időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2016. szeptember 30.

14.2. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja

- az Alapító tagja, az ügyvezető, a könyvvizsgáló,
- a Társasággal a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a Társaság cél szerinti juttatásából részesülő személy – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- az a-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója,
- akinek felügyelő bizottsági tagságát egyéb jogszabályok kizárják.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

14.3. A felügyelő bizottság tagjai soraiból elnököt választ.

A felügyelő bizottság évente legalább kétszer köteles ülést tartani. Az ülést az elnök hívja össze. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság egyszerű szótöbbséggel hozza meg döntéseit.

A felügyelő bizottság – fenti rendelkezések figyelembe vételével – maga állapítja meg részletes ügyrendjét.

14.4. A felügyelő bizottság köteles haladéktalanul tájékoztatni az Alapítót és annak döntését kérni, ha

- a) a Társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

15./ Nyilvánosság

A Társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az Alapító és az ügyvezető döntéseiről vezetett nyilvántartásokba, valamint a Társaság által készített beszámolóba – az erre kijelölt alkalmazottal való időpont egyeztetést követően – bárki betekinthez.

A Társaság, a jogszabály, vagy ezen alapító okirat által meghatározott sajtóhirdetményeit a Petőfi Népe c. napilapban köteles közzétenni. Emellett – belátása szerint – a nyilvánosság más eszközeit (pl.: helyi sajtó, rádió, televízió) is felhasználhatja.

Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyv a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

Az alapító döntéseit a www.bacsiskun.hu honlapon hozza nyilvánosságra.

16./ Egyéb rendelkezések

16.1. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

16.2. Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

16.3. Az alapító okiratban nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Kecskemét, 2020. május 20.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Alapító

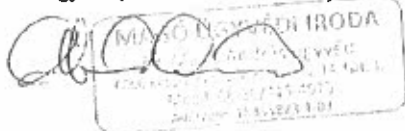
Képviselője: Rideg László Kálmán
a Bács- Kiskun Megyei Közgyűlés Elnöke

Alulírott jogi képviselő a Ctv. 51. § (3) bekezdésének megfelelően igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem, Kecskemét, 2020. május 20.

Dr. Magó András

ügyvéd (KASZ szám: 36064821)



KOMMUNIKÁCIÓS TERV – KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*:

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	X
	500 millió Ft feletti	

Feladatok A projekt előkészítő szakasza (1–4.) A projekt megvalósítási szakasza (5–9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)		Igen*	Nem*
1	Kommunikációs terv készítése	X	
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése		X
5	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
6	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkőletétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
7	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
8	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

9	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
10	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
11	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
12	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
13	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
14	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.


Bács-Kiskun Megyei
Önkormányzat
 Kedvezményezett

* a megfelelő esetben "X" jelölés szükséges



RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: TOP-1.5.1-20-2020-00018
Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

A projekt céljainak teljesítése érdekében Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat által elnyert vissza nem térítendő támogatás által a TOP-1.5.1-20 felhívás mindkét komponensében történik megvalósítás az alábbiak szerint:

Projekt előkészítés érdekében végzett tevékenységek:

1. Támogatási kérelem és a projekt szakmai tartalmának összeállítása saját teljesítésben.
2. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szakértő szolgáltatás igénybevételével

A) Komponens (Stratégiai előkészítést, tervezést megalapozó dokumentumok)

1. Bács-Kiskun 2030 területfejlesztési koncepció felülvizsgálata és módosítása. 2021-27 időszakra vonatkozóan Területfejlesztési Program összeállítása. Partnerségi terv kidolgozása és végrehajtása szakértő szolgáltató igénybevételével.
2. Stratégiai dokumentumok társadalmasításának koordinálása saját teljesítésben, illetve a környezeti hatásvizsgálat elvégzése.
3. Integrált Területi Program összeállítása saját teljesítésben.
4. Megyei környezetvédelmi program összeállítása.
5. Megyei kerékpárforgalmi főhálózati terv összeállítása, amelyek a 2021-27-es programozási időszak területi operatív programjának tématerületéhez illeszkedő helyzetelemző és a projektszintű előkészítéseket segítő szakmai megalapozó dokumentumok.

B) Komponens (Projektszintű előkészítés)

1. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épületre vonatkozó építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás igénybevételével engedélyes és kiviteli tervek és tervdokumentációk összeállítása.
2. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti nem épületre vonatkozó építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás igénybevételével engedélyes és kiviteli tervek és tervdokumentációk összeállítása.
3. Projektelőkészítő, megvalósíthatósági tanulmányok, megalapozó dokumentumok készítése saját teljesítésben.
4. Öt települést érint Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv összeállítása.

Projektmenedzsment és kötelező nyilvánosság biztosítása feladatok ellátása a projekt időtartama alatt.

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03. hónap 30. napján.

EGYÉB, A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.5.1-20-2020-00018**

Kedvezményezett: **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat**

- Nyilatkozat támogatási feltételek teljesítéséről


.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év 03 hónap 30 napján.

NYILATKOZAT TÁMOGATÁSI FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL

Alulírott Rideg László, a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés elnöke, a Kedvezményezett **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat** (Székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3., Adószáma: 15724306-2-03, Törzskönyvi azonosító száma: 724308) képviselőjeként, a megvalósuló TOP-1.5.1-20-2020-00018 azonosítószámú projektre az IKT-2020-600-11-00001181/0000005 iktatószámom kiadott, „Értesítés támogatási kérelmének támogatásáról” tárgyú levélben foglalt támogatási feltételekre válaszol az alábbi nyilatkozatokat teszem:

TÁMOGATÁSI FELTÉTEL	NYILATKOZAT
1.) A Felhívás 4.1 pontjában meghatározottak szerint (projektszintű dokumentum készítése esetén) a releváns adott települést érintő dokumentum benyújtását tartalmazó mérőföldköhöz a szakmai beszámoló mellékleteként szíveskedjenek benyújtani az érintett települési önkormányzat által aláírt együttműködési szándéknyilatkozatokat.	Az érintett települési önkormányzatokkal megkötésre kerülő együttműködési szándéknyilatkozatokat az adott mérőföldkörre, releváns időszakra vonatkozóan nyújtom be.
2.) Kérem a mérőföldkövek felülvizsgálatát, konkretizálását, bővítését, hivatkozva a felhívás 3.4.2. pontjában a mérőföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárásokra miszerint a projekt fizikai befejezését önálló mérőföldkörként, befejezésének várható időpontjára szükséges betervezni.	A mérőföldkövek felülvizsgálatát elvégeztem. A mérőföldkövek között önállóan szerepeltetem a projekt fizikai befejezésének dátumát, ennek megfelelően 5 (öt) mérőföldkö rögzítését végeztem el az EPTK felületen, s vezetem át a kapcsolódó TSZ 4. sz. mellékletben (Mérőföldkövek).
3.) Kérem a TSZ kötésig a támogatási adatlapon felülvizsgálni az ITVT készítésének besorolását, amelyet a projekt részletes bemutatásánál a benyújtó a felhívás 3.1.1. A) (stratégiai előkészítés, tervezést megalapozó dokumentumok) pontjába sorolja, ugyanakkor a Felhívás a Projektszintű előkészítés 3.1.1 B) pontjában szerepelteti.	Az ITVT készítésének átsorolását az EPTK felület \ Projekt részletes bemutatása pontjában elvégeztem. Ezzel együtt az ITVT átvezetését a Támogatási Szerződés alábbi mellékleteiben is elvégeztem: 3. sz. melléklet A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA 5. sz. melléklet A PROJEKT MŰSZAKI SZAKMAI EREDMÉNYEI 13. sz. melléklet RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A PROJEKTRŐL
	Ennek megfelelően korrigáltam továbbá az EPTK felület \ Műszaki-szakmai eredmény pontjának releváns részeit az ITVT átsorolása miatt. Lásd: a TSZ 3., 5. és 13. melléklete szerint.




4.) Kérem a TSZ kötésig a Projekt adatlapon szereplő összköltség és az EPTK rendszerben rögzített összköltség közötti ellentmondás tisztázását.	Az ellentmondás tisztázásra került.
--	-------------------------------------



Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Kecskemét, 2021. év hónap napján.



