

Iktatószám: IKT-2017-603-I1-00003366

Kedvezményezett neve: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Projekt címe: SECAP kidolgozása Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat részére

Projekt azonosítószám: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Támogatási Szerződés Minta

amely létrejött

egyrészt a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője:

Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészt **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.**

Székhely/Lakcím: **6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám):

Adószám/adóazonosító jel: **15724306-1-03**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:

10025004-00319157-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: **Rideg László**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.¹

1. Előzmények

¹A felhívásnak megfelelően törlendő, amennyiben nem releváns.

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044** azonosító számon regisztrált, **2016.07.14.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.06.13.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **SECAP kidolgozása Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat részére** című és **TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017.10.01..**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete²

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: .

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

²A nem releváns rész törölendő.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.03.31..

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: .

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **40 000 000 Ft**, azaz **negyvenmillió** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó/nettó³ összköltsége **40 000 000 Ft**, azaz **negyvenmillió** forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**, de legfeljebb **40 000 000 Ft**, azaz **negyvenmillió** forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **40 000 000 Ft**, azaz **negyvenmillió** forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3 melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

³ A nem releváns törlendő

Egymilliárd forintot meghaladó összegben megítélt támogatás esetén mérföldkő elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja forintot.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból⁴

Ft, azaz forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4 mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3 mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5 mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6 mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A(z) 6 melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezéseket

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a

⁴Támogatási kategória és jogcím szerint választani szükséges, a nem releváns törlendő

Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 13 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

..... Kedvezményezett P.H. Kelt, 201... év hónap ... napján.	 Támogató P.H. Kelt, 201... év hónap ... napján.
---	--

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Kommunikációs terv
11. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
12. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
13. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)

1. sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Támogatást igénylő neve	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projekt előkészítés		Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége	1	653 543	176 457	830 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége		Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	157 480	42 520	200 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége		Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	1	1 299 228	350 792	1 650 020
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége		Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	1	1 299 213	350 787	1 650 000
Bács-Kiskun	Projekt		Előzetes	Szakértői	Szakértői	1	94 488	25 512	120 000

Megyei Önkormányzat	előkészítés		tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége	hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége				
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei		Szakmai megvalósításban kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	Munkabér	18	43 744	0	787 392
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projekt menedzsment		Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	18	11 811	0	212 598
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projekt menedzsment		Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	Munkabér	18	43 744	0	787 392
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei		Szakmai megvalósításban kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	18	11 811	0	212 598
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Projekt előkészítés		Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége	3	275 591	74 409	1 050 000
Bács-Kiskun	Megyei		Immateriális	Egyéb szellemi	Egyéb szellemi	1	7 874 016	2 125 984	10 000 000

Megyei Önkormányzat	önkormányzati konzorciumvez etői szinten összefogott és koordinált, a helyi önkormányzati konzorciumi tagok SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá vagy a saját SECAP-juk kidolgozása és/vagy a megye területén működő HFS vidékfejlesztési közösségek SECAP-jainak összefogása		javak beszerzése	termék bekerülési értéke	termék bekerülési értéke				
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításh oz kapcsolódó szolgáltatások költsége		Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	40	157 480	42 520	8 000 000
Bács-Kiskun	Szakmai		Marketing,	Rendezvényysz	Rendezvényysz	11	393 701	106 299	5 500 000

Megyei Önkormányzat	megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége		kommunikációs szolgáltatások költségei	ervezés költségei	ervezés költségei				
BÁTYA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Megyei önkormányzati konzorciumvezetői szinten összefogott és koordinált, a helyi önkormányzati konzorciumi tagok SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá vagy a saját SECAP-juk kidolgozása és/vagy a megye területén működő HFS vidékfejlesztési közösségek SECAP-jainak összefogása		Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	1	2 362 205	637 795	3 000 000
KUNADACS KÖZSÉG	Megyei önkormányzati		Immateriális javak	Egyéb szellemi termék	Egyéb szellemi termék	1	2 362 205	637 795	3 000 000

ÖNKORMÁNYZATA	konzorciumvezetői szinten összefogott és koordinált, a helyi önkormányzati konzorciumi tagok SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá vagy a saját SECAP-juk kidolgozása és/vagy a megye területén működő HFS vidékfejlesztési közösségek SECAP-jainak összefogása		beszerzése	bekerülési értéke	bekerülési értéke				
SZENTKIRÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Megyei önkormányzati konzorciumvezetői szinten összefogott és koordinált, a helyi önkormányzati		Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	1	2 362 205	637 795	3 000 000

	konzorciumi tagok SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá vagy a saját SECAP-juk kidolgozása és/vagy a megye területén működő HFS vidékfejlesztési közösségek SECAP-jainak összefogása								
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:						40 000 000			

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...
napján.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...
napján.

2. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Források	(Ft)
I. saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. egyéb támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	40 000 000
Projekt elszámolható költsége	40 000 000
IV. a támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	0
Projekt teljes költsége	40 000 000
Összesen:	40 000 000

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...
napján.

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...
napján.

3. sz. melléklet

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege
1	2017.10.31.	Az előkészítés szakaszában a szakmai hálózat kialakításához szükséges eszközök beszerzésre kerülnek. Javasolt támogatási feltételek: 1. A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést kérjük, a projekt-előkészítési mérföldkő végéig igazoljuk. 2. Igazoljuk a Felhívás 3.2 és 3.4 pontjában meghatározott előírások teljesítését, különös tekintettel a felhívás 3.2/64) pontjára vonatkozóan. 3. Bemutatásra kerül a részletes műszaki-pénzügyi kimutatásokat, amelyekből egyértelműen megállapítható a fajlagos költségkorlátoknak való megfelelés. 4. Igazolásra kerül a Felhívás 3.2 pontja 1) és 2) alpontjainak való megfelelés. 5. Nyilatkozunk a Felhívás 3.2 pontja 5) alpontjára tekintettel kockázatkezelési terv készítéséről.	2 000 000
2	2018.08.31.	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat megyei SECAP programja, valamint konzorciumi tag önkormányzatok SECAP programjai elkészülnek és benyújtásra kerül a Covenant of Mayors (Polgármesterek Szövetsége) szervezethez.	19 999 990

3	2018.12.31.	Bács-Kiskun megye 11 járásában a megyei SECAP program bemutatása, a program népszerűsítő cikkek a megyei médiumokban megjelennek, valamint a programhoz kapcsolódó marketing eszközök is kifejlesztésre és legyártásra kerülnek.	8 800 000
4	2019.02.28.	Kedvezményezett önkormányzatok által végrehajtott projektek illeszkedésének vizsgálata a megyei secap stratégia célkitűzéseihez megtörténik.	9 000 010
5	2019.03.31.	Projekt zárása, a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítás feladata teljes körűen megvalósul	200 000

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...
napján.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...
napján.

4. sz. melléklet

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	SECAP kidolgozása	Szentkirály Községi Önkormányzat SEAP-jának átdolgozása SECAP-pá.	1	db	-
1	SECAP kidolgozása	A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat, Kunadacs Község Önkormányzata és Bács-Kiskun Megyei Önkormányzatának SECAP-jának kidolgozása.	3	db	-

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...

napján.

napján.

5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...
napján.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...
napján.

6. sz. melléklet

Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

7. sz. melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A _____ Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) _____ Operatív Program _____ tárgyú felhívására _____ azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a _____ Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a _____ kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: _____ (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	

A Konzorcium Tagjai maguk közül a _____-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a _____ Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza⁵.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének _____%-kát képezi, az alábbi megoszlásban⁶:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

5A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

6A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól⁷.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

⁷Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁸ :

.....

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

⁸Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűzési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁹

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás ... oldalon és ... db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

⁹A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a _____ Bíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője	Konzorciumi Tag	Konzorciumi Tag
..... Név	 Név	 Név
..... Szervezet	 Szervezet	 Szervezet
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....		

8. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Támogatást igénylő	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Egybeszámított nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés

.....
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 201... év hónap ...
napján.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 201... év hónap ...
napján.

9. sz. melléklet

Rövid összefoglalás a projektről

10. sz. melléklet

A Projekt helyszíne

11. sz. melléklet

Kommunikációs terv

12. sz. melléklet

**Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási
címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló
dokumentum**

13. sz. melléklet

Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként/költségelemenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044

Kedvezményezett: Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat

Alulírott Rideg László, mint Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat képviselőjében eljáró személy a TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00044 azonosító számú, SECAP kidolgozása Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat részére című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Kölcségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	2 362 205	637 795	3 000 000			
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	1 299 228	350 792	1 650 020			

Költségkategória	Kölcségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	1 299 213	350 787	1 650 000			
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés költségei	393 701	1 169 289	5 500 000			
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	157 480	1 700 800	8 000 000			
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	7 874 016	2 125 984	10 000 000			

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszí- rozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezés i dokumentum ok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunká k költsége	275 591	223 227	1 050 000			
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítás hoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	11 811	0	212 598			
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	2 362 205	637 795	3 000 000			
Projektmenedzsm ent költség	Projektmened zsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	43 744	0	787 392			

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszí- rozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Egyéb szellemi termék bekerülési értéke	2 362 205	637 795	3 000 000			
Projektmenedzsm ent költség	Projektmened zsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	11 811	0	212 598			
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítás hoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	43 744	0	787 392			
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezés i dokumentum ok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunká k költsége	94 488	25 512	120 000			

Költségkategória	Költségtypus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszí- rozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Szakmai tevékenységekhe- z kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításána k költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításána k költsége	157 480	42 520	200 000			
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezés i dokumentum ok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunká k költsége	653 543	176 457	830 000			
Elszámolható költségek:								

Kelt: (hely), 2016.....hónap.....napján

.....
Kedvezményezett/ Konzorciumi tag
P.H

14. sz. melléklet

Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)