

A Duna-Tisza Közi Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanács

Szervezeti és Működési Szabályzata¹

A Duna-Tisza Közi Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanács a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény **16. § (1) (5)** bekezdésében² foglaltak alapján a szervezetére és működésére vonatkozó szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

Általános rendelkezések

1. §

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 15. § (1) bekezdése alapján a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közgyűlése, a Csongrád-**Csanád** Megyei Önkormányzat Közgyűlése és a „Pest Megyei Önkormányzat Közgyűlése létrehozta a Duna-Tisza Közi Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanácsot (továbbiakban: Tanács) annak érdekében, hogy a Tanács a térségben összehangolja a kormányzat, a helyi önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

2. §

(1) A Tanács megnevezése:

Duna- Tisza Közi Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanács
Rövidített név: Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanács / DTKHTFT

(2) A Tanács székhelye: Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

(3) A Tanács jogi személy.

(4) A Tanácsot az elnök képviseli.

A Tanács feladata és hatásköre

¹ A Tanács az SzMSz-t 2013. február 20-i ülésen fogadta el. Hatályos: 2013. február 20-tól. Egységes szerkezetű szövege tartalmazza a hatályba lépést követő kiegészítéseket és módosításokat is.

² Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

3. §

A Tanács működési területén a térség kiemelt fejlesztési feladatainak ellátása érdekében a megyei önkormányzatok területfejlesztéssel kapcsolatos feladatai figyelembe vételével a következő feladatokat látja el, valamint a következő tevékenységet végzi:

- a) rendszeresen vizsgálja és legalább kétévente értékeli a térség társadalmi és gazdasági folyamatait, környezeti állapotát, azonosítja fejlesztési szükségleteit,
- b) a vizsgálatok eredményét a területi információs rendszeren keresztül nyilvánossá teszi,
- c) az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepcióval összhangban kidolgozza a térség területfejlesztési koncepcióját és programját,
- d) megállapodást köthet az érintett miniszterekkel a térségi fejlesztési program finanszírozásáról,
- e) figyelemmel kíséri az operatív programok térséget érintő feladatainak végrehajtását, erre irányuló kormányzati döntés esetén közreműködik az operatív programok térséget érintő feladatainak végrehajtásában,
- f) előzetesen véleményezi az illetékességi területe szerinti megyék területfejlesztési koncepcióját és programját,
- g) tevékenységéről a tárgyévet követő év március 31-éig beszámolót készít, melyet megküld a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős miniszternek,
- h) közreműködik a térségre vonatkozó fejlesztési koncepciók kidolgozásában,
- i) közreműködik a térségre vonatkozó területrendezési terv elkészítésében,
- j) közreműködik a hazai vidékfejlesztési tervek Homokhátságokra vonatkozó speciális programjainak tervezésében, végrehajtásában,
- k) elősegíti a térségi fejlesztésben érdekelt állami, önkormányzati, vállalkozói és civil szereplők együttműködését, a fejlesztési feladatok összehangolását,
- l) együttműködik az érintett megyei önkormányzatokkal a működési területén illetékes települési önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal, illetve a térség fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő központi és területi államigazgatási szervekkel, gazdasági kamarákkal és civil szervezetekkel³,
- m) megállapodhat a megyei önkormányzatokkal és ⁴ más, a térségi fejlesztési programokban közreműködőkkel a programok és fejlesztések finanszírozásáról,
- n) javaslatot tesz térsége tekintetében a megyei fejlesztési koncepciókra,
- o) dönt a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról, a fejlesztések megvalósításáról,
- p) kiemelt figyelmet fordít a térség gazdasági erőforrásainak, valamint környezetállapotának fejlesztésére,
- q) hozzájárul a térségben élők életfeltételeinek javításához, a humán erőforrások fejlesztéséhez, térségi identitás fenntartásához,
- r) kiemelt figyelmet fordít a térség fejlesztését lehetővé tevő nemzetközi és hazai erőforrások feltárására, a befektetések ösztönzésére, elősegítésére,
- s) összehangolja a térségre vonatkozó gazdasági és társadalomszervező döntéseket, biztosítja a térség egységes, komplex társadalmi-gazdasági kezelését.

A Tanács tagjai, az állandó meghívottak és a Tanács munkájában közreműködők, a tanácskozási jog gyakorlásának módja

³ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

⁴ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

4. §⁵

(1) A Tanács tagjai a Tftv. 15. § (3) bekezdése alapján:⁶

- a) Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés elnöke,
- b) Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés elnöke,
- c) Pest Megye Közgyűlésének elnöke,
- d) Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés **egy delegáltja képviselője,**⁷
- e) Csongrád-Csanád Megyei Közgyűlés **egy delegáltja képviselője,**⁸
- f) Pest Megye Közgyűlésének **egy delegáltja képviselője,**⁹
- g) a területfejlesztésért felelős miniszter képviselője ~~az operatív programok végrehajtásáért felelős miniszterek egy-egy képviselője.~~**¹⁰

(2)¹¹ A Tanács felkérhet a munkájában való részvételre egyéb szervezeteket és személyeket. A Tanács további tagjai:

- a) Alsó-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság
- b) Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság
- c) Bácsvíz Zrt.
- d) KEFAG Zrt.
- e) Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság

A felkért szervezetek és személyek tagi hozzájárulást fizetnek, melynek összege – választásuk szerint – 100 000 forint, vagy 500 000 forint. A Tanács ülésein a szervezet törvényes képviselője vesz részt, vagy akadályoztatása esetén az ő meghatalmazottja. ~~Új tag felvételéről a Tanács minősített többséggel dönt.~~

(3) A Tanács (1) bekezdés a)-f) pontja szerinti tagjai 5-5, g) pontja¹² szerinti tagja 1 szavazattal rendelkeznek. A Tanács (2) bekezdése szerinti tagjai 100 000 forint befizetése esetén 1 szavazattal, 500 000 forint befizetése esetén 5 szavazattal rendelkeznek. A Tanács (2) bekezdése szerinti tagjainak összes szavazata nem lehet több az (1) bekezdés szerinti tagok összes szavazatának számánál.

(4) A Tanács tagjai a Tanács munkájában személyesen – vagy meghatalmazottjuk útján – vesznek részt. A Tanács (1) bekezdés szerinti tagjainak delegálását, a delegált visszahívását a képviselőre jogosult szervezet dönti el. A delegált személyt akadályoztatása esetén a képviselt szerv vezetője által írásban felhatalmazott, az ülésen jelenlévő személy helyettesítheti.

(5) Az (1) bekezdés d) – g) pontjai¹³ szerinti delegált tagok megbízatása a delegáló szerv által történő visszahívásig, illetve közgyűlési tag esetén a közgyűlési tagság megszűnéséig tart. A delegáló szerv

⁵ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

⁶ Módosította az 5/2021. (V.25.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2021. 05. 26.

⁷ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

⁸ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

⁹ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹⁰ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹¹ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹² Módosította az 5/2021. (V.25.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2021. 05. 26.

¹³ Módosította az 5/2021. (V.25.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2021. 05. 26.

köteles a képviseletre jogosult személy megbízásáról, visszahívásáról, közgyűlési tagsága megszűnéséről a Tanács elnökét haladéktalanul írásban tájékoztatni.

(6) A Tanács tagjai díjazásra nem jogosultak.

5. §

(1) A térségi fejlesztési tanács ülésein állandó meghívottként részt vesz:¹⁴

- a) a Tanács illetékességi területe szerinti
 - aa) területi gazdasági kamarák egy-egy képviselője
 - ab) megyei kormányhivatalok vezetője és állami főépítésze
- b) a területi gazdasági kamarák, kamaránként egy-egy képviselője,
- c) a megyei kormányhivatalok vezetője ~~Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervének vezetője,~~¹⁵
- d) állami főépítész,
- e) az illetékes területi főépítész,
- f) a Tanács munkaszervezetének vezetője,
- g) azon gazdasági, civil és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a Tanács döntése közvetlenül érint, vagy akit az ülésen való részvételre felkérnek.
- h) ~~a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős miniszter képviselője~~¹⁶,
- i) a gazdaságfejlesztésért felelős miniszter képviselője.

(2) A Tanács elnöke egyes témákhoz esetenként külön szakértőket és egyéb résztvevőket hívhat meg (a továbbiakban együtt: eseti meghívottak). A nemzetközi kapcsolatok fejlesztése érdekében az üléseken külföldi szervezetek képviselői is részt vehetnek.

(3) Az állandó és eseti meghívottak meghívót kapnak, a napirendekhez tartozó szakanyagokból egy-egy példány a Tanács munkaszervezeténél betekintésre rendelkezésükre áll, amennyiben az terjedelme miatt részükre kiküldésre nem kerül. Az állandó és eseti meghívottak a Tanács ülésén tanácskozási joggal vesznek részt, a tárgyaló témában az általuk képviselt álláspontot szóban vagy írásban kifejthetik, szavazásra nem jogosultak. Az állandó és eseti meghívottak hozzászólásának időtartamát az elnök korlátozhatja.

(4)¹⁷ Írásbeli szavazás elrendelése esetén az állandó és az eseti meghívottak részére a szavazás elrendelésének napján meg kell küldeni az írásbeli szavazásra feltett előterjesztést, amelyre az írásbeli szavazásra nyitva álló határidőig elektronikus úton észrevételeket tehetnek.

A Tanács tisztségviselőinek feladata és hatásköre

6. §

¹⁴ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹⁵ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹⁶ Törölte a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

¹⁷ Az SzMSz 5.§ (4) bekezdését az 5/2015. (XII.30.) sz. DTKHTFT határozat iktatta be. Hatályos: 2015. december 30. napjától.

- (1) A Tanács a 4. § (1) bekezdés a) – f) pontjai szerinti megyei közgyűlési tagok közül elnököt választ. A Tanács elnökének megbízatása megszűnik a tisztségtől függő tagság esetén a tisztség, delegált képviselő esetén a delegálás megszűnésével.
- (2) A Tanács elnökének feladat és jogköre:
 - a) képviseli a Tanácsot,
 - b) összehívja a Tanács üléseit,
 - c) előkészíti és vezeti a Tanács üléseit, irányítja a döntések végrehajtását,
 - d) a Tanács két ülése között a munkaszervezet útján ellátja az operatív feladatok irányítását,
 - e) a képviseleti jog keretében önállóan jegyzi a Tanácsot oly módon, hogy az előírt, előnyomatott vagy nyomtatott szervezeti név alatt nevét a hitelesített aláírási címpéldánnyal azonos módon írja alá,
 - f) bankszámla feletti rendelkezésre jogosult,
 - g) jóváhagyja a Tanács elemi költségvetését (Áht. 28. § (5) bekezdése),
 - h) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § (2) bekezdése szerint beszámol a Tanács tagjainak a Tanács gazdálkodásáról.
- (3) A Tanács tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök feladatait a Tanács elnöke határozza meg.
- (4) A Tanács elnökét akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.
- (5) ^{18 19}Az elnöki és alelnöki tisztség egyidejű betöltetlensége esetére az elnöki feladatokat a 4. § (1) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott tagok közül a korelnök látja el.

A Tanács ülései összehívásának, megtartásának szabályai, a határozathozatal, a Tanács hatásköre

7. §

- (1) ²⁰A Tanács évente legalább 3 alkalommal a munkatervben meghatározott időpontban ülést tart.
- (2) Soron kívüli ülést kell összehívni 8 napon belül:
 - a) a Tanács elnökének vagy
 - b) a Tanács tagjai legalább felének együttes írásbeli kezdeményezésére az ok és cél megjelölésével.
- (3)²¹ A Tanács ülései nyilvánosak, kivéve, ha a Tanács zárt ülésről dönt. A Tanács elnöke sürgős döntést igénylő esetben, vagy ha az előterjesztés jellege ülés tartását nem igényli, a döntés

¹⁸ Beiktatta a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

¹⁹ módosította a 11/2022 (X.13.) DTKHTFT határozat, hatályos 2022. október 13.

²⁰ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

²¹ Az SzMSz 7.§ (3) bekezdését az 5/2015. (XII.30.) sz. DTKHTFT határozat egészítette ki. Hatályos: 2015. december 30. napjától.

meghozatala céljából írásbeli szavazást is kezdeményezhet. A Tanács ülését össze kell hívni, ha az írásbeli szavazásról szóló értesítés kézbesítését követő 2 munkanapon belül bármely tag ülés tartását igényli. Az írásbeli szavazás leadására biztosított határidő nem lehet kevesebb, mint az írásbeli szavazásról szóló értesítés kézbesítésétől számított 3 munkanap.

(4) A Tanács ülését az elnök hívja össze. A meghívót, amely tartalmazza az ülés pontos helyét és idejét, továbbá az írásos előterjesztéseket úgy kell kiadni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 8 nappal kézhez kapják. A meghívó és mellékletei elektronikus úton is megküldhetők a tagok, meghívottak által megadott címre.

(5)²² A Tanács elnöke az ülésre szóló meghívót és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt 5 nappal köteles megküldeni a törvényességi felügyeletet gyakorló Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal részére. Írásbeli szavazás elrendelése esetén a szavazás kezdeményezésével egyidejűleg kell az előterjesztést megküldeni a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal részére.

(6) A Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) véleményezi az illetékességi területét érintő fejlesztési koncepciót,
- b) fejlesztési koncepciók figyelembevételével dönt a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról,
- c) dönt a Tanács éves költségvetéséről, annak módosításáról és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót,
- d) dönt a Tanács tagjai közül az elnök, alelnök megválasztásáról, visszahívásáról, felmentéséről,
- e) bizottságok létrehozásáról,
- f) ²³
- g) a bevételek beérkezésének és a kiadások teljesítésének ütemezéséről likviditási tervet készít, (Áht. 78. § (2) bekezdése)
- h) elfogadja a Tanács zárszámadási határozatát (Áht. 91. § (2) bekezdése),
- i) dönt a Tanács kezesség- és garanciavállalásáról (Áht. 96. § (4) bekezdése),
- j) dönt a Tanács költségvetési kiadási kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításáról (Ávr. 43/A. § (2) bekezdése).
- k)

8. §

(1) A Tanács ülését az elnök vezeti.

(2) A Tanács ülésére írásbeli előterjesztés nyújtható be, de a Tanács elnöke egyéb, a munkatervben nem szereplő szóbeli előterjesztést is tehet.

²² Az SzMSz 7.§ (5) bekezdését az 5/2015. (XII.30.) sz. DTKHTFT határozat egészítette ki. Hatályos: 2015. december 30. napjától.

²³ Hatályon kívül helyezte a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatálytalan: 2020. 02.21.

9. §²⁴

(1) A Tanács akkor határozatképes, ha a leadható szavazatok több, mint felét képviselő tagok jelen vannak. Határozatképtelenség esetén az elnök 10 napon belüli időpontra ismét összehívhatja a Tanács ülését.

(2)²⁵ A javaslatok elfogadásához a jelenlévő tagok által leadható szavazatok több, mint fele szükséges (egyszerű szótöbbség), ha törvény vagy az SzMSz másként nem rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Írásbeli szavazás esetén akkor lehet érvényes döntést hozni, ha a leadható szavazatok több, mint felét képviselő tagok – kivéve, ha törvény vagy az SzMSz más szavazatarányt ír elő – írásbeli szavazatukat szabályszerűen leadták.

(3) Ha a Tanács tagja vagy közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja) közvetlenül érintett az adott ügyben akkor a tag köteles bejelenteni összeférhetetlenségét. Az összeférhetetlenséggel érintett tag vitában és szavazásban való részvételéről a Tanács vita nélkül egyszerű szótöbbséggel határoz.

(4) Minősített többség szükséges (a leadható szavazatok több, mint felét képviselő tagok igenlő szavazata) az elnök és az alelnök megválasztásához, a munkaszervezet székhelyére vonatkozó döntéshez és a tagfelvételhez.²⁶

(5) Különleges többség szükséges (minősített többség, benne foglalva a 4. § (1) bekezdésében felsorolt tagok egyhangú döntését)

- a) az Alapító Okirat elfogadásához, módosításához,
- b) az SzMSz elfogadásához, módosításához,
- c) a tagi hozzájárulás mértékének megállapításához.

(6) A Tanács határozatait nyílt szavazással hozza.

(7) Személyi ügyben (választás, összeférhetlenség, kitüntetés stb.) egyszerű szótöbbség kezdeményezésére titkos szavazást kell tartani.

10. §

(1) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a) a nyílt vagy a zárt ülés megjelölését (a zárt ülés elrendelésének okát);
- b) az ülés pontos helyét, idejét,
- c) a megjelent tanácstagok és meghívottak nevét, hivatali beosztását, az általuk képviselt szerv megnevezését, valamint amennyiben nem a tag, illetve a meghívott vesz részt az ülésen, a képviselőjükben eljáró személy e pontban megjelölt adatait és képviseleti jogosultsága igazolásának módját,

²⁴ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

²⁵ Az SzMSz 9.§ (2) bekezdését az 5/2015. (XII.30.) sz. DTKHTFT határozat egészítette ki. Hatályos: 2015. december 30. napjától.

²⁶ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozata. Hatályos: 2022. X. 13.

- d) a tárgyalt napirendi pontokat,
- e) az ülés vezetőjének a határozatképességre vonatkozó megállapítását,
- f) a hozzászólók nevét, a hozzászólások lényegét,
- g) a szavazás számszerű eredményét (ideértve a támogató, az ellenző és a tartózkodó szavazatok számát is),
- h) a hozott döntéseket,
- i) a jegyzőkönyvvezető megnevezését,
- j) ²⁷a Tanács ülésén jelenlévő tagok számának és leadható szavazataik számának változását (érkezés, eltávozás),
- k) az ülés berekesztésének időpontját,
- l) az SzMSz-ben meghatározottak aláírását,
- m) mellékletek feltüntetését.

(2) A jegyzőkönyv elkészítéséről, megőrzéséről a Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátásával megbízott szervezet vezetője gondoskodik. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke, illetve – amennyiben az elnök nem vett részt az ülésen -, a Tanács alelnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

(3) A jegyzőkönyvet az ülést követő nyolc napon belül meg kell küldeni a Tanács tagjai, valamint a törvényességi felügyeletet gyakorló Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal részére. A jegyzőkönyv a Tanács tagjai részére elektronikus úton is megküldhető.

(4) A Tanács testülete és munkaszervezete működésének részletes szabályait ügyrendjében állapítja meg.

(5)²⁸ Az írásbeli szavazásról és annak eredményéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább az írásbeli szavazás elrendelésének tényét, a szavazatok kézhezvételének időpontját, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntést, a jegyzőkönyvvezető nevét. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A Tanács működésének segítése

11. §

(1) A Tanács jelentősebb feladatok elvégzése és döntések előkészítése céljából tagjai és az érintett szervezetek képviselőinek bevonásával ad hoc és állandó bizottságot hozhat létre. A Tanács döntési jogkört nem ruházhat át bizottságra.

(2) A Tanács működésének és döntéseinek szakmai és tudományos megalapozása céljából szakértőket és szakértői szervezeteket kérhet fel.

²⁷ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.

²⁸ Az SzMSz 10.§ (5) bekezdését az 5/2015. (XII.30.) sz. DTKHTFT határozat iktatta be. Hatályos: 2015. december 30. napjától.

12. §

(1) A Tanács munkaszervezeti feladatait a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzati Hivatal látja el. E feladatok különösen:

- a) előkészíti a Tanács üléseit, elsősorban a térség fejlesztési koncepcióját, programját és az ebben foglaltak megvalósítását szolgáló projekteket,
- b) a térségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit,
- c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei közgyűlések területfejlesztési feladatokkal megbízott szerveivel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- d) közreműködik a Tanács által benyújtandó pályázatok elkészítésében, az ezzel kapcsolatos szervezési feladatok ellátásában,
- e) ellátja a Tanács pénzügyi tevékenységét, valamint a költségvetési kapcsolatokkal összefüggő ügyintézési feladatokat,
- f) gondoskodik a tanácsülések közötti időszakban a Tanács határozatainak, döntéseinek végrehajtásáról,
- g) ellátja a Tanács működésével kapcsolatos operatív feladatokat,
- h) évente beszámolót készít a munkaszervezet és a Tanács munkájáról,
- i) pályázati tanácsadó rendszert működtet,
- j) lebonyolítja a pályázati források szabályos felhasználását,
- k) részt vesz a közbeszerzéses pályáztatás lebonyolításában,
- l) gondoskodik és megszervezi a Tanács munkájának és eredményeinek propagálását,
- m) gondoskodik a Tanács és külső szervezetek között létrejött együttműködési megállapodás teljesítéséről,
- n) lebonyolítja és megszervezi a Tanács bizottságainak üléseit.

Befizetési kötelezettségek

13. §

(1) A Tanács működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a Tanács a költségvetésében határozza meg.

(2)²⁹ A működéshez szükséges pénzügyi fedezet biztosítása érdekében a Tanácsban szavazati joggal rendelkező szervezeteket évente egy összegű befizetési kötelezettség terheli. Az év közben csatlakozó tagoknak a csatlakozást követő 30 napon belül kell teljesíteniük a tagi hozzájárulásukat.

²⁹ Módosította a 11/2022. (X.13.) DTKHTFT határozat, hatályos 2022. október 13.

(3) ³⁰A tagi hozzájárulás befizetésének ütemezéséről, határidejéről a Tanács a költségvetés elfogadásával dönt.

Záró rendelkezések

14. §

(1) A Tanács hivatalos körbélyegzője: Duna-Tisza Közi Homokhátsági Térségi Fejlesztési Tanács.

(2) Jelen szervezeti és működési szabályzatot a Tanács a 2013. február 20-i ülésén megtárgyalta és egyhangú szavazatával elfogadta.

³⁰ Módosította a 3/2020.(II.20.) DTKHTFT határozata. Hatályos 2020. 02.21.