

Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés
2/2010. (II. 15.) Kgy.
r e n d e l e t e

a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
2010. évi költségvetéséről

A Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 65. §-a és a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. tv. alapján a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a megyei közgyűlésre és bizottságaira, a megyei közgyűlés hivatalára és a megyei önkormányzat intézményeire.

A költségvetés címrendje és fő összegei

2. §

(1) A megyei közgyűlés a költségvetési címrendet 2010. évre a következők szerint határozza meg:

1. Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala
2. Bács-Kiskun Megyei Német Kisebbségi Önkormányzat
3. Bács-Kiskun Megyei Horvát Kisebbségi Önkormányzat
4. Bács-Kiskun Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat
5. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete, Kecskemét
6. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat, Gyermekotthona és Szociális Intézménye, Kecskemét
7. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Göllész Viktor Általános Iskolája, Kiskunfélegyháza
8. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsága, Kecskemét
9. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat és Gyermekotthonai, Kecskemét
10. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézete, Kecskemét

11. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Megyei Múzeumi Szervezete, Kecskemét
12. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Levéltára, Kecskemét
13. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat FORRÁS Kiadója, Kecskemét
14. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Nemzetközi Zománcművészeti Alkotóműhelye, Kecskemét
15. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Balatonlellel Üdülője és Továbbképzési Intézete
16. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Duna menti Üdülője és Továbbképzési Intézete
17. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Bajai Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Kollégiuma, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye és Gyermekotthona
18. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Csillagvizsgáló Intézete, a Pécsi Tudományegyetem Fizikai Intézetének Csillagászati Külső Tanszéke, Baja
19. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Duna menti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Óvodája, Általános Iskolája, Szakiskolája, Kollégiuma és Gyermekotthona, Dunavecse
20. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Óvodája, Általános Iskolája, Előkészítő Szakiskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, és Nevelési Tanácsadója, Kiskőrös
21. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Vári Szabó István Szakközépiskolája, Szakiskolája és Kollégiuma, Kiskunhalas
22. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Móra Ferenc Általános Iskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Kiskunmajsa
23. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Általános Iskolája, Előkészítő Szakiskolája, Logopédiai Szakszolgálat és Nevelési Tanácsadója, Kiskunhalas
24. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kiskunhalasi Alapfokú Művészet-
oktatási Intézménye, Kiskunhalas
25. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat „Őszi Napfény” Integrált Szociális Intézménye, Bácsborsód
26. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat „Nefelejcs Ház” Időskorúak Otthona, Lajosmizse

27. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat „Harmónia” Integrált Szociális Intézménye, Kaskantyú
28. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Pszichiátriai és Fogyatékos Betegek Otthona, Kiskunhalas
29. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Konduktív Pedagógiai Intézete és Szakszolgálata, Kiskunhalas
30. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza, a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza, Kecskemét
31. Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Katona József Megyei Könyvtára, Kecskemét

(2) A Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés (továbbiakban: a közgyűlés) a Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetésének:

bevételi főösszegét	31.624.540 E Ft-ban,
Kiadási összegét	32.524.540 E Ft-ban,
Külső finanszírozást (hitel) állapítja meg.	900.000 E Ft-ban
- a működési célú kiadást a kiadásokon belül:	21.378.078 E Ft-ban,
- az önkormányzat műk. jellegű kiadás összegét	1.805.164 E Ft-ban,
- területi kisebbségi önkormányzatok működési jellegű kiadás összegét	2.652 E Ft-ban,
- az intézmények műk. jellegű kiadás összegét	19.570.262 E Ft-ban,
- a felhalmozási kiadást a kiadásokon belül:	5.331.734 E Ft-ban,
- az önkormányzati felhalmozás összegét	4.976.409 E Ft-ban,
- az intézményi felhalmozás összegét	355.325 E Ft-ban,
- a kölcsönnyújtás, visszafizetést	86.899 E Ft-ban,
- a hiteltörlesztést	1.011.629 E Ft-ban
állapítja meg.	
Az önkormányzat céltartalékai	4.688.200 E Ft
Ebből: pályázati saját erő	50.000 E Ft
tervezési keret	20.000 E Ft
vis major keret	30.000 E Ft
Intézményi céltartalékok	46.990 E Ft
kötvény bevétel céltartalék	4.541.210 E Ft

Az önkormányzat általános tartaléka

28.000 E Ft.

A közgyűlés a hiány belső finanszírozására a kötvény céltartalék terhére 492.668 E Ft felhasználását jóváhagyja.

A közgyűlés az éves engedélyezett létszámkeretet 3.912 főben határozza meg.

- (3) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat közgyűlés által meghatározott bevételeinek részletezését a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat közgyűlés által meghatározott kiadásainak részletezését a 3. sz. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait működési és felhalmozási célú bontásban a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- (7) A megyei önkormányzatot megillető központi támogatás jogcímeit, összegét és mutatóit az 5., 5/1., 5/2. sz. mellékletek tartalmazzák.
- (8) A megállapított rendes és rendkívüli bevételi főösszeg költségvetési szervenkénti részletezését a 6. sz. melléklet tartalmazza.
- (9) A megállapított rendes és rendkívüli kiadási főösszeg költségvetési szervenkénti részletezését a 7. sz. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat és intézményeinek létszámirányszámát a 8. és a 8/a. sz. mellékletek tartalmazzák.
- (11) A közgyűlés hivatala működésének részletes költségvetését a 9. sz. melléklet tartalmazza.
- (12) Az intézmények és a közgyűlés hivatala felhalmozási kiadásainak és felújításainak részletezését a 10. sz. melléklet tartalmazza.
- (13) A többéves kihatással járó feladatok teljesítésének következő éveket terhelő kiadásait éves bontásban a 11. sz. melléklet mutatja be.
- (14) Az önkormányzat 3 éves pénzügyi tervét a 12. sz. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 13. sz. melléklet tartalmazza.
- (16) Az intézmények működési célú finanszírozását, valamint a feladatmutató alapján kapott normatív hozzájárulás és finanszírozás összehasonlítást a 14.,15. sz. mellékletek mutatják be.

- (17) Az önkormányzat hitel- és kötvényállományát a 16. illetve a 17. és 17/a mellékletek, a tervezett pénzmaradvány alakulását a 17/b sz. melléklet, a hitelkorlát alakulását a 17/c sz. melléklet, valamint a kölcsön igénybevételt és visszatérülést a 18. sz. melléklet tartalmazza.
- (18) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatást a 19. sz. melléklet tartalmazza.
- (19) Az európai uniós támogatásokkal megvalósuló projektek bemutatását a 20. sz. mellékelt tartalmazza.
- (20) A területi kisebbségi önkormányzatok működésének részletes költségvetését a 21. sz. melléklet tartalmazza.
- (21) A közgyűlés 900.000 E Ft működési célú hitel tervezését határozza el. A hitel felvételének elrendelésére a közgyűlés elnökét hatalmazza fel.
- (22) A közgyűlés elrendeli, hogy a működési kiadások átmeneti finanszírozásába visszapótlási kötelezettséggel bevont korlátozottan felhasználható lakásértékesítési bevétel visszapótlására a pénzügyi lehetőségek függvényében kerüljön sor.
- (23) A közgyűlés a beszedett bevételekről és teljesített kiadásokról szóló 22. sz. mellékletben foglaltakat tudomásul veszi.

A 2010. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

3. §

- (1) A megyei önkormányzat az egységes költségvetést (bevételek beszédését, kiadások teljesítését) a költségvetési törvény, az államháztartási törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet, a megyei önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a jelen közgyűlési rendelet előírásainak megfelelően hajtja végre a megyei közgyűlés hivatala és valamennyi költségvetési intézménye útján. A költségvetés végrehajtásáért a közgyűlés elnöke felel.
- (2) A megyei önkormányzat költségvetési szervei a jóváhagyott éves költségvetés vagy költségvetési keret alapján a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével működnek és gazdálkodnak.
- (3) Az önállóan működő költségvetési szervek az alapfeladataik ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival, illetve az üzemeltetéshez szükséges előirányzatokkal is rendelkeznek.
Az üzemeltetéshez szükséges előirányzatokkal való rendelkezést és az üzemeltetéssel összefüggő feladatokat az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó intézmények közötti munkamegosztási megállapodásban kell rögzíteni.

- (4) A megyei önkormányzat költségvetési szerveinek működése és gazdálkodása során meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
- a) az erőforrások felhasználásához kapcsolódó kiadás (vagy ráfordítás) az adott piaci és jogszabályi körülmények között elérhető legkisebb legyen a jogszabályban meghatározott, illetve általánosan elvárható minőség mellett (gazdaságosság)
 - b) a nyújtott szolgáltatások és előállított termékek, valamint az ellátott feladat más eredmények értékének (vagy az azokból származó bevételnek) és a felhasznált erőforrásokhoz kapcsolódó kiadásnak (vagy ráfordításnak) a különbsége az adott piaci és jogszabályi körülmények között elérhető legnagyobb legyen (hatékonyság)
 - c) a kitűzött célok – az elfogadott módosításokat, változó körülményeket figyelembe véve – megvalósuljanak, a tevékenység tervezett és tényleges hatása közötti különbség a lehető legkisebb mértékű legyen vagy a tényleges hatás legyen kedvezőbb a tervezettnél (eredményesség)

- (5) A közgyűlés a 2010. évi költségvetéséről szóló ezen rendeletét a központi pótelőirányzatok és az intézményi saját hatáskörű előirányzat módosítások miatt legalább negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja.

A közgyűlés minden költségvetést érintő döntését követően a rendeletet módosítani kell.

Kiemelt előirányzatok közötti saját hatáskörű átcsoportosítást úgy kell kezdeményezni, hogy lehetőség szerint az legkésőbb a tárgyévben a december havi közgyűlésen átvezetésre kerüljön.

Tárgyvetet követően előirányzat módosítás visszamenőleges hatállyal, lehetőség szerint intézményen kívüli, előre nem tervezhető bevételi többlet miatt - átvett pénzeszköz, központi támogatás - történhet.

- (6) Az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények finanszírozása (a Megyei Kórház kivételével) a hatályos elnöki rendelkezésben szabályozott „kiskincstári” rendszer szerint történik.

Ezen intézmények finanszírozása az intézmény által elkészített likviditási terv alapján történik.

Az üdülők finanszírozása a személyi juttatások és azok járulékai folyamatos megelőlegezésével, a megelőlegezett összegnek a bevételek függvényében való visszatérítésével történik.

- (7) A területi kisebbségi önkormányzatok központi forrásból származó pénzügyi támogatásának átutalása a 176/2007.(IX.28.) Kgy. határozattal elfogadott együttműködési megállapodás 3. pontjában meghatározottak szerint történik.

- (8) A közgyűlés az elnökét megillető, az SZMSZ 1. sz. melléklete 14. pontjában rögzített hatáskör gyakorlását 10.000 E Ft-ban határozza meg. Az elnök a közgyűlést a soron következő ülésen tájékoztatja az e hatáskörében végrehajtott módosításról, amelynek költségvetésen való átvezetése a soron következő rendeletmódosításkor történik meg.
- (9) A közgyűlés felhatalmazza a megyei közgyűlés elnökét, hogy – az átmeneti likviditási problémák megoldása érdekében – 2.000 millió Ft összegű folyószámla hitel felvételére vonatkozó szerződést kössön az Önkormányzat számlavezető bankjával.
A szerződés megkötéséről az elnök a soron következő ülésen tájékoztatja a közgyűlést.
- (10) A közgyűlés felhatalmazza a megyei közgyűlés elnökét a központi céljellegű pótelőirányzatok saját hatáskörben történő felosztására, amelyről az elnök a közgyűlést mindig a soron következő ülésen tájékoztatja, a közgyűlés a költségvetési rendeletet a 3. § (5) bekezdésben foglaltak szerint módosítja.
- (11) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a költségvetésen belül – a meghatározott célnak megfelelően – döntsön a külkapcsolati kiadások, a katasztrófa védelmi feladatok, a non profit és civil programok, a megyei turisztikai marketing eszközök, a tudományos, valamint a művészeti és kulturális támogatás, a települési rendezvény, az intézményi kulturális rendezvény, a megyenapok rendezvény, a borfesztivál és megye bora, a kiemelt települési rendezvények, a nemzetközi projektekben való részvétel, a menedzsment keret, a védelmi feladatok, az idegenforgalmi keret, a nemzetiségi feladatok, az egyházakkal és vallási élettel kapcsolatos kiadások, a P.R. kiadások, valamint a helyi kábel tv egyesület és egyéb médiák szolgáltatásai kiadások felett utólagos beszámolási kötelezettséggel.
- Az idegenforgalmi feladatok és a nemzetiségi feladatok tekintetében az érintett szakbizottságok javaslatot készítenek a közgyűlés elnöke számára, a jóváhagyott keretek felhasználására vonatkozóan.
- (12) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a baleset- és életveszély elhárítására szolgáló intézményi vis maior felújítási keret felett – figyelemmel a felmerülő szükségletekre – rendelkezzen, amelyről az elnök a közgyűlést a soron következő ülésen tájékoztatja, a közgyűlés a költségvetési rendeletet a 3. § (5) bekezdésben foglaltak szerint módosítja.
- (13) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázati saját erő fedezetre tervezett előirányzat terhére – ha a pályázat benyújtásának határideje ezt szükségessé teszi – az intézmények részére a pályázati saját erőt biztosítsa. Az elnök a közgyűlést a soron következő ülésen tájékoztatja, a közgyűlés a költségvetési rendeletet a 3. § (5) bekezdésben foglaltak szerint módosítja.
- (14) A közgyűlés 46.990 E Ft összegű céltartalék elkülönítését határozza el egyes intézményi működési célok megvalósítására.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy döntsön az intézményi céltartalékon belül az intézményvezetői érdekeltségi alap, az állami gondozottak karácsonyi ajándéka, az állami gondozott főiskolások ösztöndíja, és az oktatási intézmények szakértői díja címen elkülönített keretről.

- (15) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek (beleértve a kötvénykibocsátásból származó bevételt és hozamait is az erre vonatkozó szabályzat előírásait betartva) hozambevétel elérése érdekében történő befektetésére a vonatkozó jogszabályi keretek között a lehető legkedvezőbb és legbiztonságosabb megtakarítási forma kiválasztásával.
- (16) A közgyűlés felhatalmazza elnökét az intézményvezetők munkájának differenciált anyagi elismerésére a közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett.
- (17) A közgyűlés felhatalmazza az elnököt, hogy a megyei fenntartású intézmények részére, az egyes pályázatok elszámolási sajátosságai miatt a szerződés szerinti visszatartott összeg erejéig – amennyiben az intézmény költségvetése indokoltá teszi – a 2010. éven túl megtérülő összegre vonatkozóan rövid lejáratú kölcsön nyújtását engedélyezze.
- (18) A gyermek- ifjúságvédelmi, sport- és ifjúságpolitikai bizottság a sportszervezetek támogatására és az ifjúsági feladatokra szolgáló keret felosztására vonatkozóan javaslatot tesz a közgyűlés részére.
- (19) A közgyűlés felhatalmazza az oktatási, kulturális és egyházügyi bizottságot, hogy a Bursa Hungarica ösztöndíj rendszere megyei támogatási keretét a szociális rászorultság, az 1 főre eső jövedelem, valamint a helyi önkormányzatok havi támogatásának figyelembevételével ossza fel a pályázók között.
- (20) A közgyűlés felhatalmazza a természeti katasztrófák kárenyhítési bizottságát, hogy a katasztrófakár, árvízkar keretösszege felhasználásáról a felmerülő szükségletek ismeretében döntsön.
- (21) Az önkormányzat költségvetéséből támogatási szerződéssel támogatott szervezetek, illetve magánszemélyek részére megítélt támogatás kifizetésére csak a támogatási cél megvalósulását igazoló számlák benyújtását követően utófinanszírozással nyújtható. Ettől a közgyűlés elnöke egyedi döntéssel eltérhet. A támogatottak kötelesek a részükre céljelleggel juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról elszámolni, a felhasználás jogszerűségét és célnak megfelelő rendeltetését a hivatal ellenőrizni köteles.
- (22) A közgyűlés az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/A §. (2) bekezdésében foglaltak alapján úgy dönt, hogy a költségvetésből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési és működési célú támogatások kedvezményezettjei nevére, a támogatás céljára, összegére és a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok közzétételét a 200.000 Ft alatti támogatási összegek esetében – melyet adott költségvetési évben egybe kell számítani – mellőzi.

- (23) A megyei önkormányzat költségvetési rendeletében jóváhagyott beruházások, rekonstrukciók, felújítások lebonyolítása a közbeszerzési törvény, valamint a megyei közbeszerzési szabályzat előírásai szerint történhet.
- (24) A közbeszerzések és a helyben központosított közbeszerzések fedezetét a költségvetésben biztosítani kell.
- (25) A költségvetésben egyes intézményi beruházási, felújítási feladatokra jóváhagyott keretek (3/3. sz. melléklet) célnak megfelelő pályázat esetén sajátteréként felhasználhatóak.
- (26) A kötvény céltartalékból a 2010. évre tervezett beruházásokhoz kapcsolódó saját forrás címén 1.249.261 E Ft, a pályázati önerő alap, a tervezési keret és a vis maior keret együttes összegeként 100.000 E Ft, kötvény tárgyevi kamatfizetése címén 44.300 E Ft, a pénzügyi tanácsadó megbízási díja és a kötvény befektetés kezelési költsége 82.400 E Ft, a történelmi témapark kiadásaira 76.500 E Ft, az EU-os projektek 2008-2009. évi saját forrás fedezetének lehívására 63.456 E Ft, 2009. évi saját forrás terhére végrehajtott beruházások fedezetének lehívására 39.118 E Ft, hiány finanszírozására 492.668 E Ft, mindösszesen 2.147.703 E Ft használható fel.
- (27) A foglalkoztatotti jogviszony bármilyen jogcímen történő megszüntetése során - a megyei kórház kivételével - a felmentési idő alatti munkavégzés jogszabály szerinti legmagasabb mértéke alkalmazandó. A közgyűlés elnöke egyedi döntés alapján ettől eltérhet.
- (28) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény 6. sz. mellékletében „A működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatása” keretből, a 2010. évi költségvetésben levő jelentős nagyságrendű működési hiány miatt a feltételektől függően az Önkormányzati Minisztertől kiegészítő állami támogatást igényeljen.
- (29) A megyei önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények az Ámr. 82. § (3) értelmében a külső személyi juttatások előirányzata, illetve a dologi kiadások között megtervezett szellemi tevékenység számla ellenében történő igénybevétele tétel előirányzatának terhére természetes vagy jogi személlyel, illetve jogi személyiség nélküli egyéb szervezettel akkor köthetnek szerződést,
- ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá
 - a szerződés megkötésére jogszabályban, alapító okiratában, illetve a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott szakmai alap és kiegészítő feladatai ellátásához feltétlenül szükséges, és
 - kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában az adott feladat elvégzéséhez megfelelő szakértelemmel, szakképzettséggel és gyakorlattal vagy egyéb megfelelő sajátos szakmai adottságokkal, képességekkel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy az alaptervekenként részben felmerülő, a szerződés tárgyát képező szolgáltatás egyedi, időszakos vagy meghatározott alkalmanként, időben rendszertelenül ellátandó feladat.

- (30) Az Ámr. 90. § (6) bekezdése alapján a megyei közgyűlés irányítása alá tartozó intézmények állományába tartozó személyek részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető.
Más esetben díjfizetésére a költségvetési szerv által a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés e rendelet szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor.
A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.
- (31) A közszolgáltató költségvetési szerv a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény 77. §-ának (1) bekezdése szerinti kereset-kiegészítés fedezetére a költségvetési törvényben meghatározott – a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatára vetített – 2 % mértéket tervezhet. (Ámr. 86. § (5) bek.)
- (32) Az Ámr. 90. § (5) értelmében a közintézmény, közintézet esetén az Ámr. 85. § (2) bekezdés ac) pontja szerint jutalmazásra kifizethető együttes összeg – beleértve a jutalom előirányzatának felhasználását is, kivéve közintézetnél az eredményt, illetve eredménytartalékot, amennyiben annak fedezete pénzügyileg rendelkezésre áll – nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatára vetítve a 15 %-ot.
- (33) A költségvetésben a közhatalmi költségvetési szerv az eredeti rendszeres személyi juttatás előirányzatára vetítve legfeljebb 17 %-os mértékű jutalmat tervezhet. A céljuttatás címén tervezhető előirányzat nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatás 10%-át.

Intézményi gazdálkodás általános szabályai

4. §

- (1) Az intézmények 2010. évi költségvetési előirányzatai az ezen rendeletben meghatározottakhoz képest változhatnak a közgyűlés évközi döntései eredményeképpen:
- a jóváhagyott pénzmaradvány erejéig,
 - központi döntés alapján kapott pótelőirányzattal,
 - az intézmények támogatás értékű bevételi többlet elérésekor, illetve bevétel elmaradásakor,
 - átvett pénzeszközből származó bevételi többlet elérésekor,
 - céltartalék terhére biztosított pótelőirányzatok összegével.
- (2) Az intézmény előirányzat-módosítási hatáskörében bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részelőirányzatokat felemelheti az előző évi pénzmaradványából a közgyűlés jóváhagyása után.

Az intézményt a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosítással összefüggésben bejelentési kötelezettség terheli. A változásokról a közgyűlést a közgyűlés elnöke a következő testületi ülésen tájékoztatja. A testület ez alapján módosítja a költségvetési rendeletet a 3. §. (5) bekezdésben foglaltak szerint.

- (3) A pénzmaradványt az éves beszámoló készítésekor az államháztartási számviteli kormányrendelet előírásainak megfelelően az intézmény állapítja meg. (Ámr. 207.§ (5) bek.)
- (4) A költségvetési szerv a felülvizsgálat után jóváhagyott előző évi pénzmaradványát tárgyévben, a maradvány teljes összegére vonatkozó intézményi hatáskörű előirányzat-módosítás után használhatja fel a jóváhagyást megelőzően, továbbá a maradvány jóváhagyásától függő utólagos irányító szervei korrekciós és ezzel összefüggő visszafizetési kötelezettség mellett pedig saját hatáskörű előirányzat-módosítással teljesítheti az előző évben vállalt kötelezettségek áthúzódó teljesítésével összefüggő kiadásait. (Áht. 100. § (5) bek.)
- (5) Az intézmény – indokolt esetben – kérheti a részére jóváhagyott kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítást.
- (6) Az intézményeknél – megyei kórház kivételével - munkaadókat terhelő járulékok előirányzata kizárólag a személyi juttatások előirányzat járulékköteles részével összefüggésben módosítható.
Az ellátottak pénzbeli juttatása előirányzata nem csökkenthető.
- (7) Működési célú előirányzatok felhalmozási célra történő átcsoportosítása – a megyei kórház kivételével – csak rendkívül indokolt esetben, a közgyűlés hivatalával történt előzetes egyeztetés után kérhető abban az esetben, ha az intézmény vezetője nyilatkozik, hogy az év folyamán működési többletigénye nem lesz és a csökkentésre kerülő előirányzattal kapcsolatban a jogszabályi kötelezettségeinek eleget tett.
- (8) Intézményi működési bevételi többlet felhalmozási célra történő felhasználása csak akkor engedélyezhető, ha az intézmény vezetője nyilatkozik, hogy az év folyamán működési többletigénye nem lesz.
- (9) Az intézmények felhalmozási kiadásokat a saját költségvetésükből – amely a tárgyévben, illetve a következő években támogatási többlettel járna - kizárólag a közgyűlés elnökének előzetes engedélyével teljesíthetnek.
- (10) Az intézmény évközben a tervezett, illetve a módosított előirányzatát meghaladó többletbevételéből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadót terhelő járulékok előirányzatának emelését az „Az államháztartás működési rendjéről” szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. sz. rendelet előírásainak betartásával kérheti.
- (11) Az intézmények a kiemelt előirányzatokon belül az egyes részleírányzatok között saját hatáskörben átcsoportosítást hajthatnak végre. Ezzel kapcsolatosan bejelentési kötelezettség nem terheli.

Az adók és egyéb befizetési kötelezettségek előirányzatai csak akkor csökkenthetőek, ha az intézmény ezzel kapcsolatos jogszabályok szerinti éves fizetési kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tud tenni.

- (12) A (2)-(11) bekezdés szerinti előirányzat módosítás költségvetési támogatási igénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő év(ek)ben nem járhat.
- (13) Az intézmény a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés főösszegét és a kiemelt előirányzatokat köteles betartani.
- (14) Az önállóan működő intézmény előirányzatainak változtatását a meghatározott pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátását végző, önállóan működő és gazdálkodó intézmény vezetőjénél jogosult kezdeményezni.
- (15) Az intézmény vezetője köteles olyan szabályzatokat készíteni és a működés folyamatait és feltételeit úgy megszervezni és működtetni, hogy megfeleljen az Áht. 12/A. § (1) bekezdésében előírtaknak.
- (16) Az intézményeknek felajánlott vagyon elfogadására vonatkozóan az önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletében foglaltak az irányadók.
- (17) Az intézmények a tartozásállományukról az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjéről szóló 4/1999. (IV.12.) Kgy. rendelet szerint kötelesek adatot szolgáltatni.
- (18) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy az Ámr. 217. §, 224. §, 225. § 226. §-ban meghatározott feladatokat ellássa.

Intézményi gazdálkodás speciális szabályai

5. §

- (1) Az intézmények – a megyei kórház kivételével - egyéb sajátos bevételeinek eredeti előirányzatot meghaladó többlete az alábbiak szerint kerül elvonásra a központi intézményi működési célelőirányzatba:
 - az intézményi ellátási díjak bevételei 100 %-ban,
 - az alkalmazottak térítéséből az étkezési díj és az alaptevékenység körében végzett szolgáltatások ellenértékének az elismert (elismerhető) költségekkel csökkentett összege 50 %-ban (kivéve a múzeumi ásatások többlete, amely közös egyeztetés alapján kerül elvonásra).

Az elvont összegnek az intézmények részére történő visszaadásáról a közgyűlés dönt.

Az üdülők esetében az elvonás az önkormányzati támogatás arányának figyelembevételével történik.

(2) A költségvetési szerv az Áht. 87. § (3) b), c), e) pontjába tartozó bevételei körében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli, a többletfeladatokkal összefüggő többletbevételét az irányító szerv egyidejű tájékoztatásával, a tényleges többletnek megfelelő összegű, saját hatáskörű egyidejű előirányzat-módosítás után az alábbiak szerint használhatja fel:

- a többletbevételeket és a hozzá kapcsolódó többletkiadásokat is elkülönítetten kell a könyvelésben megjeleníteni oly módon, hogy megállapítható legyen, hogy az alap-, kiegészítő-, kisegítő vagy vállalkozási tevékenységgel függ össze. (Áht. 99. § (1) bek.)

(3) A megyei közgyűlés irányítása alá tartozó intézmények közhatalmi bevétellel nem rendelkeznek. (Áht. 99. § (2) bek.)

(4) Az önkormányzatnak – az Áht. alapján - lehetősége van évente három alkalommal (I. II. és III. negyedévet követően) a feladatmutatók teljesítésének függvényében lemondani a mutatók állományának egy részéről, illetve (a II. negyedévben) pótigényt benyújtani a Magyar Államkincstárhoz. Amennyiben évközi lemondásra kerül sor, annak összege az intézmény támogatásából visszavonásra kerül. Ettől eltérő egyedi döntést csak a közgyűlés hozhat. Amennyiben a költségvetési évet követő normatíva elszámolás során az önkormányzatnak azért keletkezik visszafizetési vagy kamatfizetési kötelezettsége, mert az intézmény nem, vagy nem valós adatok alapján tett eleget jelentési kötelezettségének, úgy a visszafizetendő összeg az intézmény pénzmaradványából kerül visszavonásra. Ha a pénzmaradvány erre nem nyújt fedezetet annak okát a hivatal felülvizsgálja és a főjegyző kezdeményezi az adott intézmény vezetőjével szembeni felelősségre vonást a közgyűlésnél.

Az érintett intézmények vezetői kötelesek gondoskodni a szakmai jogszabályokban előírt nyilvántartások, kimutatások (oktatási statisztika) adatainak és a feladatmutató szerinti normatív állami hozzájárulások igénylés és elszámolás mutatószámainak egyezőségéről.

Amennyiben a normatív állami hozzájárulás igénylését a mindenkori költségvetési törvény szakvéleményhez, felülvizsgálathoz köti ennek meglétéért és szükség esetén a megújításáért az intézmény vezetője a felelős.

2010-ben az intézmények negyedévente szolgáltatnak adatot a fenntartónak a feladatmutatók állományáról.

(5) A közgyűlés jogosult dönteni az irányítása alá tartozó költségvetési szerv pénzmaradványának elvonandó illetve visszahagyandó összegéről. (Áht. 100. § (3) bek.)

(6) Az intézmények és az önkormányzat rendelkezésére álló 2009. év végi pénzeszközök záró állománya - az előző évi előirányzatokon belül vállalt kötelezettségek teljesítésére - felhasználható.

- (7) A pénzmaradványból az intézményeket – a megyei kórház kivételével - nem illeti meg:
- a) a (1) bekezdésben meghatározott bevételi többlet összegéből az év során figyelembe nem vett összeg;
 - b) a végleges feladatmaradás miatti összeg;
 - c) a normatív támogatások jogosultságot meghaladó többlete,
 - d) meghatározott célra (kivéve az európai uniós forrásokkal megvalósuló programokra) rendelkezésre bocsátott - áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli – összegek;
 - e) az az összeg, amelyet a tárgyévben év közben engedélyezett létszámnövekedéssel összefüggésben jóváhagyott előirányzat-növekményből nem használt fel a létszámfeltöltés teljes vagy részleges elmaradása miatt;
 - e) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat támogatással fedezett, illetve arányos részének pénzmaradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához; kivéve, ha ezen maradványrészt terhelő járulékfizetési elmaradás volt;
 - f) az ellátottak pénzbeli juttatás előirányzat támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványa;
 - g) a gazdálkodási szabályok megsértéséből származó maradvány;
 - h) a kötelezettség-vállalással nem terhelt maradvány a közgyűlés döntése alapján
- (8) Az intézményi pénzmaradvány elszámolás során kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradványnak tekintendő
- a) a tárgyévben szerződés, vagy bármely más dokumentum alapján igazolhatóan befolyt bevétel, amely bizonyítottan a bevétel ellenszolgáltatásaként teljesítendő kiadásokra a következő évben kerül felhasználásra,
 - b) a kötelezettségvállalások azon állománya, melyre a kötelezettségvállalás a tárgyévi előirányzat terhére történt, de a pénzügyi teljesítés áthúzódik a tárgyévet követő évre (a folyamatos működéssel összefüggő számlák esetén igazolni kell, hogy a pénzügyileg elszámolt tételek nem tartalmazzák az éves kiadásokat).
 - c) az európai uniós forrásból finanszírozott programok – ide értve a költségvetési szerv kedvezményezett részére lebonyolításra átadott előleget is – pénzügyi teljesítés nélküli összegét,
 - d) a deviza és a valuta készlet év végi értékelése során megállapított árfolyamnyereség összege

A d) pont szerinti maradványt a jóváhagyott pénzmaradványon belül tartalékként kell elkülöníteni és évközben csak a pénzügyileg realizált árfolyamveszteségek hatásainak ellentételezésére lehet felhasználni.

Kötelezettségvállalásnak minősül az a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséről, szerződés (megállapodás) megkötéséről, támogatás biztosításáról, illetve más pénzben kifejezhető értékű szolgáltatás teljesítésére irányuló kötelezettség vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat, amelyet, a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat a költségvetése előirányzatainak terhére vállal, ideértve az áru vagy szolgáltatás megrendeléséről elküldött és visszaigazolt megrendelést, továbbá a nyertes pályázókról az Ámr. 135.§ (3) bekezdése szerint kiadott döntési listát is.

A közbeszerzésekről szóló törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletek szerint - a közbeszerzés megkezdéseként a közbeszerzési eljárást megindító - feladott hirdetmény, megküldött részvételi, ajánlattételi felhívás, továbbá a pályázati kiírás, az azonos célú előirányzatok esetében a meghirdetett támogatási konstrukció dokumentumai a kötelezettségvállalást előzetesen, feltételesen tanúsítják.

- (9) Az intézményeknél a pénzmaradvány személyi juttatásokból származó része – a személyi juttatásokba tartozó tételeken túlmenően – más kiemelt előirányzatokba tartozó tételek kifizetésére is fordítható. A pénzmaradvány további része személyi juttatásokra nem használható fel.
- (10) Az intézmények – megyei kórház kivételével - kizárólag a közgyűlés előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat. Az előzetes hozzájárulást önerő biztosítása esetén támogatási összeg nagyságától függetlenül, egyéb esetekben pedig 1 millió forint igényelt támogatási összegnél nagyobb összegű pályázatoknál kell az intézményeknek kérnie. A pályázatok esetében az intézményeknek hatásvizsgálatot kell végeznie, és be kell mutatnia a projekt fenntartásának esetleges költségeit is.
- (11) Az intézmény vezetője köteles kikérni a közgyűlés elnökének előzetes engedélyét azon pályázatok benyújtását megelőzően is, amelyek önerőt nem igényelnek, de utólagos finanszírozásúak és az intézmény a pályázati támogatás összegét saját időarányos finanszírozásából biztosítani nem tudja. Ebben az esetben a támogatás összegét az önkormányzat előlegezi meg az időarányostól eltérő intézményfinanszírozás biztosításával. Az engedélyt a közgyűlés elnöke az önkormányzat várható likviditási helyzete függvényében adja meg.
- (12) Az intézmények a – megyei önkormányzat egészét érintő, egységes nyilvántartás vezetése érdekében – kötelesek a fenntartó részére jelezni, ha európai uniós pályázatot nyújtanak be.

A bejelentési kötelezettség arra az esetre is vonatkozik, ha a pályázatnak sem tárgyévben, sem a következő években nincs sem működési, sem felhalmozási jellegű kiadási vonzata.

- (13) A nyertes pályázatról történő értesítést követően az intézmény vezetője köteles erről jelentést tenni a Közgyűlés Hivatala felé, annak érdekében, hogy a pályázat összegével az intézményi költségvetés főösszege és az érintett kiemelt előirányzatok módosításra kerülhessenek a következő rendelet-módosítás során.
- (14) Minden olyan esetben, ahol a jogszabály adható pótlékról, kedvezményről stb. rendelkezik, és feltételként önkormányzati támogatást vagy intézményi forrást nevez meg, az intézményvezető –intézményi forrás megnevezése esetén a megyei kórház kivételével - köteles kérni a fenntartó előzetes hozzájárulását.

Az intézményfinanszírozás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy szakmai jogszabály szerint biztosított pótlékok esetében - a 2010. január 1-jén érvényben lévő pótlékalap figyelembe vételével - a jogszabály szerinti mértékkel; az alsó-felső határos pótlékok esetében az alsó határ mértékének figyelembe vételével kerülhetnek meghatározásra.

- (15) A közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozó dolgozók esetében a soros előlépéseknél a bérnövekedésbe - a megyei kórház kivételével - be kell számítani a – korábban megállapított – munkáltatói döntésen alapuló illetményrészt.
- (16) A tartósan távol lévők helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét az intézmény saját költségvetése terhére biztosítja.
Létszámcsere esetén csak olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét a megüresedő álláshely béréből, illetve egyéb tartós megtakarításból fedezni tudja az intézmény.
- (17) Az intézmények az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdésében előírt számviteli politika elkészítésénél, illetve annak kötelező aktualizálása esetén a Korm. rendelet 8. § (12) bekezdésében foglaltak szerinti irányok meghatározásakor kötelesek figyelembe venni a megyei főjegyzőnek a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 140.§ (1) c.) pontjában foglaltak alapján kiadott, a számviteli rendet meghatározó rendelkezését.
- (18) Az intézmények a számviteli politikájuk és az ennek keretében elkészítendő számlarendjük meghatározásakor kötelesek olyan elszámolási rendet kialakítani, amelynek során biztosítható:

- valamennyi, az intézmény számára kötelezően használandó szakfeladat alkalmazása.

Az Ámr, 12. § (7)-(8) bekezdése értelmében az önkormányzati költségvetési szerveknek más szervek részére végzett pénzügyi-gazdálkodási tevékenységeinek kiadásait, bevételeit az ellátott szervek szakmai alaptevékenységeinek megfelelő pénzügyi igazgatási szakfeladatokon kell elszámolni, az üzemeltetési tevékenységeik kiadásait és bevételeit az ellátott szerv által végzett szakmai szakfeladaton kell

elszámolni akkor, ha költségvetésükben az ellátott költségvetési szervek működésére, üzemeltetésére szolgáló előirányzat került meghatározásra.

- a normatív támogatással érintett feladatok bevételeinek és kiadásának elkülönített nyilvántartása (szakfeladatra bontással, vagy azon belül elkülönítő kód alkalmazásával),
- a költségvetési szerv alap-, kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységéből származó bevételeinek és kiadásainak elkülönített tervezése és elszámolása.
Az Ámr. 12. § (12) alapján amennyiben a vállalkozási tevékenység kiadásai a költségvetési szerv kiadásaiban tárgyévben várhatóan nem érik el az 5 %-ot, azt a kisegítő tevékenységre vonatkozó szabályok szerint is el lehet számolni.
- az önköltség számítási szabályzat(ok) előírásainak betartásához szükséges adatok rendelkezésre álljanak,
- az ÁFA-köteles és nem ÁFA-köteles tevékenységek bevételeinek és kiadásainak elkülönített nyilvántartása.

(19) A közgyűlés elrendeli, hogy belső szabályzatban kell rögzíteni a költségvetési szerv működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket:

- a gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,
- a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
- az anyag és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,
- a helyiségek és berendezések használatára vonatkozó előírásokat,
- a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,
- a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendjét,
- a vezetékes-, és rádiótelefonok használatát,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét, különös tekintettel az Áht 15/A. § A 15/B. § és a 15/C. § szerinti közzétételi kötelezettség teljesítésére.

(20) A Megyei Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények szellemi és anyagi infrastruktúráját magáncélra, meghatározott feladat elvégzésére igénybe vevők számára az intézmények kötelesek térítést előírni felhasználás, illetve az igénybevétel alapján felmerült közvetlen és közvetett költségek figyelembevételével.

A költségek és a térítés megállapításának rendjét és mértékét belső szabályzatban kell rögzíteni.

- (21) A Megyei Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények az alaptevékenységük ellátásához kapcsolódóan meghatározott feladat ellátására eseti bevételhez jutnak vagy támogatásban részesülnek, a támogatás összegét úgy kell megállapítani, illetve az eseti bevétel beszédésével összefüggésben ténylegesen felmerült költségeket úgy kell megosztani, hogy a támogatás illetve az eseti bevétel a felmerült közvetlen költségek mellett fedezetet nyújtson a közvetett költségek arányos részére is, kivéve az uniós támogatással megvalósuló programok esetében. A költségek és a térítés megállapításának rendjét és mértékét belső szabályzatban kell rögzíteni.
- (22) Az Ámr 80. § (3) értelmében a kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, a szakmai teljesítés igazolására, az érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatban rögzített formában és módon naprakész nyilvántartást kell vezetni.
- (23) Az intézmények vezetői kötelesek a szerv belső szabályzataiban legalább az alábbiakat szabályozni:
- engedélyezési és jóváhagyási eljárások,
 - információkhoz való hozzáférés,
 - fizikai kontrollok (hozzáférés az eszközökhöz)
 - beszámolási eljárások. (Ámr. 158. § (2))
- (24) A Megyei Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek – kivéve a közhatalmi költségvetési szervet - az alkalmazottaiknak önkéntes kölcsönös biztosító pénztárral szembeni tagdíjfizetési kötelezettségét – munkáltatói tagként – egészben vagy részben átvállalhatja, illetve adományt adhat, önkormányzati támogatás igénybe vétele nélkül.
- (25) A Megyei Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek – kivéve a közhatalmi költségvetési szervet - a vele foglalkoztatotti jogviszonyban álló magán-nyugdíjpénztári tagdíját - jogszabályban meghatározott mértékig – kiegészítheti, önkormányzati támogatás igénybe vétele nélkül.
- (26) A költségvetési szervek a (24)-(25) bekezdésben foglaltak mértékéről, a jogosultság feltételeiről belső szabályzatban kötelesek rendelkezni.
- (27) A Megyei Önkormányzat irányítása alá tartozó közhatalmi költségvetési szervnek (Hivatal) és közintézményeknek 2010. évre sem megvalósítási, sem teljesítményterv készítését a közgyűlés nem rendeli el.
A közintézetnek és a közüzemnek megvalósítási tervet nem kell készíteni.
A közintézetnek és a közüzemnek teljesítménytervét a teljesítményterv tartalmát meghatározó jogszabály megjelenését követően kell elkészítenie.
- (28) A megyei fenntartású intézmények (kivéve közüzem) éves költségvetés készítési kötelezettségüket az elemi költségvetés elkészítésével teljesítik. (Áht. 125. § (4) bek., Ámr. 241. § (4) bek.).

- (29) Az érintett intézmények kötelesek a Szervezeti és Működési Szabályzatukban a normatíváért szakmailag és gazdaságilag felelős személyek nevét szerepeltetni.
- (30) Az intézményeknek az SZMSZ részét képező, a szervezeti felépítést tartalmazó organogramban szerepeltetniük kell a munkakörök ellátására a fenntartó által engedélyezett álláshelyek számát.

Az összes álláshelynek egyeznie kell a hatályos költségvetési rendeletben szereplő álláshelyek számával.

- (31) A közgyűlés utasítja az intézmények vezetőit, hogy a nevelési-oktatási intézményekben az osztályok és csoportok szervezése úgy történjen meg, hogy a létszámok a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény 3.számú melléklete (Kiegészítő szabályok) 10. pontjában a 2010/2011. nevelési évre, tanévre meghatározott paraméterrendszerre vonatkozó táblázatban foglalt csoport/osztály átlagléttszámtól lefelé lehetőleg ne térjenek el.
- (32) Az az intézményvezető - a megyei kórház kivételével - aki a vezetése alatt álló intézmény számára jóváhagyott költségvetés főösszegét vagy a részére jóváhagyott kiemelt előirányzatokat nem tartja be – kivéve a vis maior eseteket – a kötelező juttatásokon felül semmilyen adható juttatásra nem jogosult.

Intézményvezető felelőssége

6. §

- (1) Az intézmény vezetője egy személyben felelős a költségvetés végrehajtásáért.
- (2) Az egyes kiemelt előirányzatok vagy a költségvetés főösszegének túllépése esetén – a Közgyűlés Hivatala Ellenőrzési Osztálya által – vizsgálatot kell lefolytatni.
Amennyiben a vizsgálat eredményeként fegyelmi vétség alapos gyanúja merül fel, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján fegyelmi eljárást kell kezdeményezni.
- (3) Az intézmény vezetője köteles a jogszabályokban előírt, a munkavállalók részére kötelezően kifizetendő juttatásokat biztosítani.
- (4) Az intézmény vezetője a költségvetési szerv működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet belső kontrollrendszerét, ezen belül folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket (FEUVE) működtetni. (Ámr. 155. § (1) bek.)
- (5) A költségvetési szerv vezetője köteles az Ámr. 156. § szerinti kontrollkörnyezetet kialakítani.
- (6) A költségvetési szerv vezetője köteles a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni és kockázatkezelési rendszert működtetni. (Ámr. 157. §)

- (7) A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. (Ámr. 158. §)
- (8) A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. (Ámr. 159. §)
- (9) A költségvetési szerv vezetője köteles olyan monitoring rendszert működtetni, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. (Ámr. 160. §)
- (10) A szervezeti és működési szabályzat mellékletében a költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét. (Ámr. 161. §)
- (11) A költségvetési szerv vezetője (vagy az általa írásban kijelölt vezető állású személy) – aki nem lehet a költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy belső ellenőrzési vezetője – két évente köteles a belső kontrollrendszerek témakörében a pénzügyminiszter által meghatározott továbbképzésen részt venni. (Ámr. 162. §)

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

7. §

A Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala köztisztviselőit és ügykezelőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló többször módosított 19/2003. (XI.10.) Kgy. rendelet (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosul, illetve kiegészül:

(1) A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A köztisztviselőt és az ügykezelőt a Ktv. rendelkezései alapján alanyi jogon az alábbi juttatások illetik meg:

- a) jubileumi jutalom (Ktv. 49/E. §)
- b) cafetéria-juttatás a hivatal költségvetésében jóváhagyott éves összeg erejéig (Ktv. 49/F.§)
- c) lakásépítéshez, vásárláshoz hitelintézettől igényelt állami kamattámogatási kölcsönhöz állami kezességvállalás (Ktv. 49/I.§)”

(2) A Rendelet 4. §-a, valamint 5. §-ának (2) és (3) bekezdése hatályát veszti. Ezzel egyidejűleg a Rendelet 5. §-ának számozása 4. §-ra változik, további szakaszainak számozása ennek megfelelően értelemszerűen változik.

(3) Hatályon kívül helyezés következtében a Rendelet

- az 1. § (1) bekezdésében a „9. §-ában” szövegrész helyébe a „8. §-ában” szövegrész,
- a (3) bekezdésében a „2-7.§-aiban” szövegrész helyébe a „2-6. §-aiban” szövegrész,
- az átszámozást követően 10. § (3) bekezdésében a „2. §-ától - 8. §-aiban” szövegrész helyébe a „2. §-ától - 7. §-aiban szövegrész,
- a (4) és (5) bekezdésében a „ 3., 5., 6., 7. §-ai” szövegrész helyébe a „ 3.-6. §-ai” szövegrész lép.

(4) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2010. január 1-jétől kell alkalmazni.

Bányai Gábor s.k.
megyei közgyűlés elnöke

Dr. Ferenczi István s.k.
megyei főjegyző